

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice Estados Unidos Mexicanos. Congreso del Estado Libre y Soberano. Tlaxcala. Poder Legislativo

LORENA CUÉLLAR CISNEROS, Gobernadora del Estado a sus habitantes sabed:

Que por conducto de la Secretaría Parlamentaria del Honorable Congreso del Estado, con esta fecha se me ha comunicado lo siguiente:

**CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TLAXCALA, A NOMBRE DEL PUEBLO.**

**DECRETO No. 197**

**LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE APETATITLÁN DE ANTONIO CARVAJAL, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023**

**TÍTULO PRIMERO  
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO  
GENERALIDADES**

**Artículo 1.** El Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal percibirá ingresos para el ejercicio fiscal comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre del dos mil veintitrés, conforme a los ordenamientos tributarios provenientes de fuentes locales, participaciones e incentivos económicos, fondos de aportaciones federales, conjuntamente de las personas físicas y morales que están obligadas a contribuir para el gasto público y demás obligaciones, serán obtenidos conforme a los siguientes conceptos:

- I.** Impuestos.
- II.** Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
- III.** Contribuciones de Mejoras.
- IV.** Derechos.
- V.** Productos.
- VI.** Aprovechamientos.
- VII.** Ingresos por Venta de Bienes Prestación de Servicios y Otros Ingresos.
- VIII.** Participaciones, Aportaciones, Convenios, Inventivos Derivados de la Colaboración Fiscal, y Fondos Distintos de Aportaciones.
- IX.** Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones.
- X.** Ingresos Derivados de Financiamiento.

Para efectos de esta Ley se entenderá por:

- a) Ayuntamiento:** Se entenderá como el órgano colegiado del gobierno con diversos intereses sociales, y la participación ciudadana hacia la promoción del desarrollo.
- b) Administración Municipal:** Es el aparato administrativo, personal y equipo que tiene a su cargo la prestación de servicios públicos, subordinada del Ayuntamiento y del Municipio.

- c) **Base gravable:** Son los costos que le genera al Municipio la prestación del servicio de alumbrado público en todo el territorio municipal.
- d) **Código Financiero:** Se entenderá como el Código Financiero para el Estado de Tlaxcala y sus Municipios.
- e) **Código Fiscal:** Código Fiscal de la Federación.
- f) **Contribuciones de Mejoras:** Son las establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.
- g) **CU:** Es el costo unitario por los gastos generales del servicio que se obtiene de la suma de los gastos por administración y operación del servicio, así como las inversiones en investigación para una mejor eficiencia tecnológica y financiera que realice el Municipio, dividido entre el número de sujetos pasivos que tienen contrato con la empresa suministradora de energía.
- h) **CML. COMÚN:** Es el costo unitario por metro luz obtenido de la suma de los gastos por el mantenimiento de infraestructura y de los elementos de iluminación, además de los energéticos de los sitios generales y vialidades secundarias y terciarias o rurales del Municipio que no se encuentren contemplados en CML públicos, dividido entre el número de luminarias que presten este servicio, el resultado se divide entre la constante de veinticinco metros de distancia interpostal de luminarias de forma estándar.
- i) **CML. PÚBLICOS:** Es el costo unitario por metro luz obtenido de la suma de los gastos por mantenimiento de infraestructura y de los elementos de consumo de energía eléctrica de las áreas de los sitios públicos de acceso general a toda la población, como son parques públicos, boulevares, iluminación de edificios públicos, semáforos, canchas deportivas, iluminaciones festivas, iluminaciones especiales, sustitución de cables subterráneos o aéreos, iluminación de monumentos, energía de las fuentes, dividido entre el número de luminarias correspondiente a este servicio, el resultado se divide entre la constante de veinticinco metros, que corresponde al promedio de distancia interpostal de luminarias de forma estándar.
- j) **Derechos:** Son las contribuciones establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en las leyes correspondientes. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.
- k) **DAP:** Se entiende por Derecho de Alumbrado Público (“DAP”) los derechos complejos por servicios que se pagan con el carácter de recuperación de los costos que le representa al municipio el otorgamiento del uso, en mayor o menor intensidad y cantidad de metros luz, del servicio del alumbrado público a los usuarios contribuyentes del servicio, con la finalidad de proporcionar iluminación artificial de las vías públicas, edificios y áreas públicas, durante doce horas continuas de duración de la noche y los 365 días del año, para brindar bienestar social y que así prevalezca la seguridad pública y el tránsito seguro de las personas y vehículos.
- l) **Ejercicio Fiscal:** El comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre de 2023.
- m) **Frente:** Es la cantidad de metros luz de cara a la vía pública que el predio del sujeto pasivo tenga.

- n) **Impuestos:** Son las contribuciones establecidas en Ley que deben pagar las personas físicas y morales que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.
- o) **Ley de Ingresos de la Federación:** Ley de Ingresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2023.
- p) **Ley:** Ley de Ingresos del Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal, para el Ejercicio Fiscal 2023.
- q) **Ley Municipal:** Ley Municipal del Estado de Tlaxcala.
- r) **Ley de Catastro:** Ley de Catastro del Estado de Tlaxcala.
- s) **Ley de Disciplina Financiera:** Deberá entenderse a la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
- t) **m:** Metro lineal.
- u) **m<sup>2</sup>:** Metro cuadrado.
- v) **m<sup>3</sup>:** Metro cúbico.
- w) **Municipio:** Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal.
- x) **MDSIAP:** Es la fórmula para el cálculo del monto de la contribución y/o tarifa, determinado en Moneda Nacional y/o en UMAS que aplicado al beneficio de cada sujeto pasivo dado en metros luz, considerando su frente y los montos de las 3 variables CML.PUBLICOS, CML.COMUN y CU, que determina el monto a contribuir por el derecho de alumbrado público, aplicable en todo el territorio municipal.
- y) **Metro Luz** Es la unidad de medida que representa el costo que incluye todos los costos que representa el brindar el servicio de alumbrado público en el área comprendida desde la mitad de la vialidad, boulevard, calle, pasillo, privada, callejón o andador de que se trate, en forma paralela hasta el límite exterior del inmueble que se beneficia del alumbrado público en una distancia de un metro.
- z) **Objeto:** Es la prestación del servicio de alumbrado público para los habitantes del Municipio en las vías públicas, edificios públicos y áreas públicas, localizadas dentro del territorio municipal.
- aa) **Presidencias de Comunidad:** Belén Atzitzimitlán, Tlatempan, Tecolotla y San Matías Tepetomatitlán se encuentran legalmente constituidas en el territorio del Municipio.
- bb) **Productos:** Son los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.
- cc) **Predio urbano:** El que se ubica en zonas que cuentan con equipamiento y servicios públicos total o parcialmente y su destino es habitacional, industrial de servicios.
- dd) **Predio suburbano:** El contiguo a las zonas urbanas que carecen total o parcialmente de equipamiento y de servicios públicos, con la factibilidad para uso habitacional, industrial o de servicios.

- ee) **Predio rústico:** El que se ubica fuera de las zonas urbanas y suburbanas y regularmente se destina para uso agrícola, ganadero, minero, pesquero, forestal o de preservación ecológica.
- ff) **Solares urbanos:** Terreno que reúne unas condiciones mínimas para ser edificado y en el que posteriormente su uso pueda desarrollarse adecuadamente.
- gg) **Tesorería:** Tesorería Municipal.
- hh) **UMA:** A la Unidad de Medida y Actualización que se utiliza como unidad de cuenta, índice, base, medida o referencia para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en las leyes federales, de las entidades federativas y de la Ciudad de México, así como en las disposiciones jurídicas que emanen de dichas leyes.
- ii) **Zona A:** Centro Comercial Gran Patio.
- jj) **Zona B:** Carretera Vía Corta – Santa Ana Chiautempan- Apizaco- Zona de Hospitales.
- kk) **Zona C:** Zona Céntrica de la Cabecera Municipal y Comunidades.
- ll) **Zona D:** Comunidades rurales.

**Artículo 2.** Los ingresos mencionados en el artículo anterior se describen y enumeran en las cantidades estimadas siguientes:

<b>Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal</b>	<b>Ingreso Estimado</b>
<b>Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2023</b>	
<b>Total</b>	<b>\$ 60,000,000.00</b>
<b>Impuestos</b>	<b>2,904,824.62</b>
Impuestos Sobre los Ingresos	0.00
Impuestos Sobre el Patrimonio	2,904,824.62
Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	0.00
Impuestos al Comercio Exterior	0.00
Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	0.00
Impuestos Ecológicos	0.00
Accesorios de Impuestos	0.00
Otros Impuestos	0.00
Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00
<b>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones para Fondos de Vivienda	0.00
Cuotas para la Seguridad Social	0.00
Cuotas de Ahorro para el Retiro	0.00
Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	0.00
Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00
<b>Contribuciones de Mejoras</b>	<b>0.00</b>
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	0.00
Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00

<b>Derechos</b>	<b>7,969,991.33</b>
Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	0.00
Derechos por Prestación de Servicios	7,769,991.33
Otros Derechos	0.00
Accesorios de Derechos	0.00
Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00
<b>Productos</b>	<b>196,485.16</b>
Productos	<b>196,485.16</b>
Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00
<b>Aprovechamientos</b>	<b>0.00</b>
Aprovechamientos	0.00
Aprovechamientos Patrimoniales	0.00
Accesorios de Aprovechamientos	0.00
Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00
<b>Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos</b>	<b>0.00</b>
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	0.00
Otros Ingresos	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</b>	<b>48,928,698.89</b>
Participaciones	31,568,418.16
Aportaciones	17,017,261.77
Convenios	149,821.00
Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	193,197.96
Fondos Distintos de Aportaciones	0.00
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>0.00</b>
Transferencias y Asignaciones	0.00

Subsidios y Subvenciones	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	0.00
<b>Ingresos Derivados de Financiamientos</b>	<b>0.00</b>
Endeudamiento Interno	0.00
Endeudamiento Externo	0.00
Financiamiento Interno	0.00

**Artículo 3.** Las contribuciones establecidas en esta Ley podrán modificarse o complementarse, en base al Código Financiero, al otorgamiento de facultades cuando las disposiciones legales lo permitan, o mediante ley, acuerdo o decreto de la Legislatura del Estado, con el propósito de que se obtenga mayores participaciones y aportaciones.

**Artículo 4.** Las participaciones y las transferencias federales que correspondan al Municipio, se percibirán de acuerdo a los ordenamientos del Código Financiero, a la Ley de Coordinación Fiscal y a los convenios que en su caso se celebren.

**Artículo 5.** Para el ejercicio fiscal 2023, se autoriza por acuerdo del ayuntamiento al Presidente Municipal, para celebrar y llevar acabo la firma de convenios o contratos con los órganos de gobierno Federal, Estatal y Municipal de conformidad con el artículo 41 fracción XVIII de la Ley Municipal.

**Artículo 6.** Corresponde a la Tesorería Municipal la administración y recaudación de los ingresos municipales, de conformidad con el artículo 73, fracciones I y II de la Ley Municipal y podrá ser auxiliada por las dependencias o entidades de la administración pública estatal y municipal, así como por los organismos públicos o privados conforme a lo dispuesto en el Código Financiero.

**Artículo 7.** Todo ingreso municipal, cualquiera que sea su origen o naturaleza, deberá registrarse por la Tesorería Municipal y formar parte de la Cuenta Pública Municipal.

Por el cobro de las diversas contribuciones a que se refiere esta Ley, el Ayuntamiento, a través de las diversas instancias administrativas, expedirá el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) debidamente autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Cuando al hacer los cálculos correspondientes resultaran fracciones, se redondearán al entero inmediato ya sea superior o inferior.

**Artículo 8.** El Ayuntamiento podrá contratar financiamientos a su cargo, previa autorización del Congreso del Estado, a corto y largo plazo, estos empréstitos deberán destinarse a inversión pública la cual puede ser, obra pública y equipamiento, se sujetarán a lo establecido en el artículo 101 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala y de las disposiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley de Deuda Pública para el Estado de Tlaxcala y sus Municipios.

## TÍTULO SEGUNDO IMPUESTOS

### CAPÍTULO I IMPUESTO PREDIAL

**Artículo 9.** Son objeto de este impuesto: la propiedad o posesión de los predios urbanos, rústicos y comerciales ubicados en el territorio del Municipio y de las construcciones permanentes edificadas sobre el mismo.

**Artículo 10.** Son sujetos de este impuesto:

- I. Los propietarios, poseedores civiles o precarios de predios ubicados en el territorio del Municipio.
- II. Los fideicomitentes, mientras el fiduciario no transmita la propiedad.
- III. Los propietarios de solares urbanos, en los núcleos de población ejidal.

**Artículo 11.** Son responsables solidarios del pago de este impuesto, todos aquellos poseedores de predios, urbanos, rústicos o comerciales, y de las construcciones permanentes edificadas sobre los mismos, ubicados en el territorio del Municipio.

- I. Los poseedores, cuando no se encuentre registrado el propietario.
- II. Los copropietarios o coposeedores.
- III. Los fideicomisarios.
- IV. Los notarios públicos que autoricen escrituras sin cerciorarse previamente de que se está al corriente del pago del impuesto predial, hasta por el importe del impuesto omitido y sus accesorios.
- V. Los servidores públicos que alteren los datos que sirvan de base para el cobro del impuesto o expidan o autoricen comprobantes de pago de este impuesto o los trámites relativos al traslado de dominio.

**Artículo 12.** El impuesto predial se causará y pagará tomando como base los valores asignados a los predios, el que resulte más alto entre el valor catastral, valor comercial, valor fiscal o valor de operación declarado ante notario público, así como lo dispuesto en el artículo 208 del Código Financiero y conforme a las tarifas siguientes:

**I. Predios Urbanos:**

- a) Con valor catastral menor o igual a \$50,000.00, 3.75 UMA.
- b) Con valor catastral mayor a \$50,000.01, 3.85 UMA.
- c) Predios urbanos con valor catastral mayor o igual a \$100,000.00, 3.7 al millar anual.
- d) Si al aplicar las tarifas anteriores en predios comerciales, resulta un impuesto anual inferior sobre el cálculo de las fracciones I, II y III se cobrará conforme al último pago realizado en el ejercicio inmediato anterior.

**II. Predios rústicos:**

- a) Predios rústicos con valor catastral menor o igual a \$100,000.00, 2.70 UMA.
- b) Predios rústicos con valor catastral a \$100,000.01 en adelante, 2.8 al millar anual.

**III. Predios comerciales/ industriales:**

- a) Con valor catastral menor o igual \$185,000.00, 11.32 UMA.

- b) Con valor catastral, fiscal o de operación mayor a \$185,000.01, 6.412 al millar anual.
- c) Si al aplicar las tasas anteriores en predios comerciales, resulta un impuesto anual inferior sobre el cálculo de las fracciones I y II, se cobrará conforme al último pago realizado en el ejercicio inmediato anterior.

**Artículo 13.** Para la determinación del impuesto de predios cuya venta se opere mediante el sistema de fraccionamientos, viviendas de interés social, condominios, el impuesto se cubrirá por cada fracción, departamento, piso, vivienda o local, se aplicarán las tasas de conformidad al artículo 12 de esta Ley y a lo establecido en el Código Financiero y demás disposiciones relativas.

**Artículo 14.** Los contribuyentes del impuesto predial deberán realizar la manifestación catastral ante el Ayuntamiento por cada uno de los predios urbanos o rústicos que sean de su propiedad o posean, en caso de no tener modificación se realizará cada dos años contados a partir de la fecha de la última manifestación sin ningún costo de conformidad con los artículos 31 y 48 de la Ley de Catastro.

**Artículo 15.** Si durante el ejercicio fiscal 2023 se incrementa el valor del UMA, en el mismo porcentaje se aplicará el monto aplicable a cada una de las tasas.

**Artículo 16.** El plazo para el pago de este impuesto vencerá el último día del mes de marzo del año fiscal de que se trate. Los pagos que se realicen con posterioridad al vencimiento de ese plazo estarán sujetos a la aplicación de multas y recargos en términos de los artículos 223 fracción II y 320 del Código Financiero.

El Municipio podrá autorizar campañas de regularización con el objetivo de elevar la recaudación, así como, las restricciones para llevarse a cabo. En dichas campañas podrán otorgar hasta el cien por ciento en condonación de recargos y multas.

**Artículo 17.** Para el alta de predios ocultos, se aplicará lo establecido en el artículo 31 Bis de la Ley de Catastro, para predios por sentencia o escritura, deberán presentar, los requisitos establecidos en el anexo 1 de esta Ley.

Para la realización de los trámites administrativos del artículo anterior, la tarifa será de 17 UMA. Los demás impuestos y/o derechos que se deriven para concluir este trámite serán independientes a esta tarifa.

Se entenderá como inscripción en el predial, el alta al padrón catastral.

**Artículo 18.** En el caso de que las autoridades fiscales municipales descubran inmuebles que no se encuentren inscritos en los padrones correspondientes y no sean declarados espontáneamente, el valor provisional surtirá efectos desde la fecha en que debió haber efectuado el registro, los propietarios o poseedores estarán obligados al pago del impuesto predial únicamente al del año que corresponda.

**Artículo 19.** Los propietarios o poseedores de predios rústicos destinados a actividades agropecuarias, avícolas, que durante el ejercicio fiscal 2023 regularicen sus inmuebles mediante su inscripción en los padrones correspondientes, pagarán el monto del impuesto predial anual a su cargo.

Tratándose de los propietarios o poseedores de inmuebles destinados a otros fines exceptuados del párrafo anterior, que regularicen sus inmuebles dentro del ejercicio fiscal 2023, pagarán el impuesto predial de cinco ejercicios atrás.

**Artículo 20.** Conforme al Código Financiero, los adeudos derivados del pago del impuesto predial serán considerados créditos fiscales.

**Artículo 21.** No estarán obligados al pago de este impuesto, los bienes de dominio público de la Federación, el Estado, y el Municipio, e instituciones de educación pública, salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales o por particulares, bajo cualquier título para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

**Artículo 22.** En todo caso, el monto anual del impuesto predial a pagar durante el ejercicio fiscal 2023, no podrá ser inferior al del ejercicio fiscal inmediato anterior.

**Artículo 23.** El Ayuntamiento, mediante acuerdos de carácter general, podrá conceder en el ejercicio fiscal vigente, descuentos del cincuenta por ciento del importe de este impuesto, tratándose de pensionados, jubilados, discapacitados y de la tercera edad, presentando identificación oficial que lo acredite, solo aplica en el predio a nombre del beneficiario y sobre un predio.

## **CAPÍTULO II IMPUESTO SOBRE TRANSMISIÓN DE BIENES INMUEBLES**

**Artículo 24.** Es objeto de este impuesto sobre transmisión de bienes inmuebles, la celebración de todo convenio o contrato que impliquen transmisión de dominio de bienes inmuebles ubicados dentro del territorio del Municipio, por las personas físicas y morales, así como de los derechos relacionados con dichos inmuebles, incluyendo la cesión de derechos de posesión y la disolución de copropiedad, conforme a lo dispuesto del Título Sexto, Capítulo II, del Código Financiero.

Por las operaciones a que se refiere el párrafo anterior, se pagará una tasa del dos por ciento sobre el valor de operación, que resulte mayor de los señalados en el artículo 208 del Código Financiero.

**Artículo 25.** La base de este impuesto será el valor mayor que resulte de comparar el precio de la transmisión, el valor catastral, el valor fiscal, valor de la operación o avalúo y de acuerdo con las siguientes tarifas:

- I.** Los predios con valor menor o igual a \$85,000.00 m, 16.2 UMA.
- II.** Los predios con valor mayor a \$85,000.01, 2 por ciento de UMA.
- III.** En el caso de viviendas de interés social definidas en el artículo 210 del Código Financiero, 1 ciento de UMA.
- IV.** El contribuyente deberá presentar el aviso notarial para su contestación por parte del Ayuntamiento, dentro de los quince días siguientes a la firma de la escritura correspondiente.

**Artículo 26.** Los actos que serán sujetos de trámite administrativo de la transmisión de bienes a través del área de Ingresos Municipales serán de 16 UMA por cada una de las operaciones administrativas como son:

Segregación o lotificación de predios, fusión de predios, denuncia de erección, rectificación de medidas, rectificación de vientos, rectificación de nombres o apellidos, denominación o razón social, rectificación de ubicación, régimen de propiedad en condominio y cancelación de hipoteca.

## **CAPÍTULO III IMPUESTOS SOBRE DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

**Artículo 27.** El Municipio percibirá, en su caso, el impuesto a que se refiere este Capítulo, de conformidad al Título Cuarto, Capítulo III del Código Financiero.

**TÍTULO TERCERO  
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 28.** Son las contribuciones establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas por la Ley en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

Mismas contribuciones que no está facultado el Municipio para su cobro y recaudación.

**TÍTULO CUARTO  
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 29.** Los sujetos de esta contribución serán aquellos habitantes que resulten beneficiados con la construcción de una obra pública federal, estatal o municipal. Se causarán dichas contribuciones por obras de mejoras de interés público.

**TÍTULO QUINTO  
DERECHOS**

**CAPÍTULO I  
AVALÚOS DE PREDIOS A SOLICITUD DE SUS PROPIETARIOS  
O POSEEDORES**

**Artículo 30.** Por avalúos de predios urbanos o rústicos a solicitud de los propietarios o poseedores, deberán pagarse los derechos correspondientes, de acuerdo con la siguiente tarifa:

**I.** Por predios urbanos:

- a) Con valor de hasta \$5,000.00, 3 UMA.
- b) De \$5,000.01 a \$10,000.00, 3.55 UMA.
- c) De \$10,000.01 en adelante, 6 UMA.

**II.** Por predios rústicos no construidos, pagarán 0.80 por ciento de la tarifa anterior.

**Los avalúos para predios urbanos o rústicos tendrán vigencia de seis meses, contados a partir de la fecha de expedición.**

**CAPÍTULO II  
SERVICIOS PRESTADOS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EN MATERIA  
DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS, ECOLOGÍA  
Y PROTECCIÓN CIVIL**

**Artículo 31.** Los servicios prestados por la Presidencia Municipal en materia de obra pública y desarrollo urbano, ecología y protección civil, se pagarán de la siguiente manera:

- I.** Alineamiento del inmueble sobre el frente de la calle:
- a) Hasta 15 m, 1.25 UMA.
  - b) De 15.01 a 25 m, 1.50 UMA.
  - c) De 25.01 a 50 m, 1.75 UMA.
  - d) Por cada m o fracción excedente de hasta 2 m. 0.50 UMA, a partir de 2.01 m. en adelante será de 0.75 UMA.
  - e) Tratándose de desarrollos habitacionales y/o fraccionamientos se multiplicará por el factor 3.10 el costo por alineamiento.
- II.** Por el otorgamiento de licencias de construcción de obra nueva, de remodelación, ampliación, así como por el otorgamiento de la constancia de terminación de obra, la revisión de las memorias de cálculo descriptivas, y demás documentación relativa:
- a) Bodegas y naves industriales, 1 UMA, por m<sup>2</sup>.
  - b) Locales comerciales y edificios, 0.75 UMA, por m<sup>2</sup>.
- III.** Casas habitación por m<sup>2</sup> de construcción, se aplicará la siguiente tarifa:
- a) Interés social, 0.35 UMA.
  - b) Tipo medio, 0.50 UMA.
  - c) Tipo residencial, 0.75 UMA.
  - d) Fraccionamientos, 0.85 por m<sup>2</sup>.
- IV.** Otros rubros no considerados, 0.15 UMA, por m<sup>2</sup> o m<sup>3</sup>, según sea el caso; tratándose de unidades habitacionales o fraccionamientos 0.10 por ciento, del total que resulte se incrementará 0.5 UMA por cada nivel de construcción.
- V.** Los permisos para la construcción de bardas perimetrales, pagarán 0.25 UMA por ml, hasta una altura de 2 m, y a partir de 2.01 m excedentes se cobrará 0.10 UMA.
- VI.** Por el otorgamiento de permiso para demolición que no exceda de 30 días, por m<sup>2</sup> el 0.05 de una UMA.
- VII.** Por el otorgamiento del dictamen para la construcción de capillas, monumentos y gavetas en los panteones del Municipio:
- a) Por cada monumento o capilla, 5 UMA por m<sup>2</sup>.
  - b) Por cada gaveta, 2.5 UMA por m<sup>2</sup>.
- VIII.** Para permisos de delimitación de criptas, tumbas o fosas se cobrará una tasa de 2.5 UMA por m<sup>2</sup>.

**IX.** De instalaciones y reparación de servicios tales como: gas, telefonía, cableado de luz, entre otros rubros no considerados realizados por empresas, se cobrará 0.80 UMA, por ml., m<sup>2</sup> o m<sup>3</sup>, según sea el caso.

**X.** Por el otorgamiento de licencias para dividir, fusionar y lotificar se aplicará la siguiente tarifa:

**a) Urbano:**

1. Hasta de 250.00 m<sup>2</sup>, 7 UMA.
2. De 250.01 hasta 500.00 m<sup>2</sup>, 10 UMA.
3. De 500.01 hasta 1,000.00 m<sup>2</sup>, 15 UMA.
4. De 1,000.01 hasta 5,000.00 m<sup>2</sup>, 20 UMA.
5. De 5,000.01 hasta 10,000.00 m<sup>2</sup>, 25 UMA.
6. De 10,000.01 m<sup>2</sup> en adelante, 43 UMA.

**b) Rústico:**

1. Hasta 250.00 m<sup>2</sup>, 2.10 UMA.
2. De 250.01 hasta 500.00 m<sup>2</sup>, 3 UMA.
3. De 500.01 hasta 1,000.00 m<sup>2</sup>, 5.10 UMA.
4. De 1,000.01 hasta 5,000.00 m<sup>2</sup>, 6.60 UMA.
5. De 5,000.01 m<sup>2</sup> en adelante, 16.50 UMA.

Tratándose de desarrollos inmobiliarios y/o fraccionamientos el resultado derivado de los cálculos por cada lote y/o terreno, se multiplicará el costo por el factor 3.10 en cada caso.

Cuando la licencia solicitada no implique fines de lucro y se refiera a la transmisión de la propiedad entre familiares, se aplicará un descuento del 50 por ciento sobre la tarifa señalada.

**XI.** El pago que se efectúe por el otorgamiento de este tipo de licencias deberá comprender siempre la autorización de los planos de urbanización, redes públicas de agua, alcantarillado, alumbrado público, lotificación y demás documentación relativa.

**XII.** Por el dictamen de uso de suelo, se aplicará la tarifa siguiente:

- a) Para casa habitación por m<sup>2</sup>, 0.15 UMA por m<sup>2</sup>.
- b) Para uso comercial hasta 100.00 m<sup>2</sup>, 0.22 UMA por m<sup>2</sup>.
- c) Para uso comercial más de 100.00 m<sup>2</sup>, 0.17 UMA por m<sup>2</sup>.
- d) Para uso industrial hasta 100.00 m<sup>2</sup>, 0.22 UMA por m<sup>2</sup>.

- e) Para uso industrial de más de 100.00 m<sup>2</sup>, 0.25 UMA por m<sup>2</sup>.
- f) Para fraccionamiento, 0.45 UMA por m<sup>2</sup>.

**XIII.** Por constancia de servicios públicos:

- a) Casa habitación, 1.5 UMA
- b) Comercios, 2.5 UMA.
- c) Por constancia de seguridad y estabilidad estructural, 13 UMA.
- d) Por la emisión de constancia de antigüedad, 4 UMA.
- e) Por otorgar la constancia de término de obra, 6 UMA.
- f) Por la emisión de constancia de regionalización y ordenamiento urbano, 8 UMA.
- g) Otras constancias no establecidas, 5 UMA.

**XIV.** Los contratistas con quienes se celebre contrato de obra pública y de servicios con el Municipio, pagarán un derecho equivalente de 1 al millar, 5 al millar o bien del 5.51 al millar sobre el importe de cada una de las estimaciones de trabajo de acuerdo a las leyes de la materia, mismo que se enterarán a las dependencias correspondientes.

**XV.** Por la inscripción al padrón de contratistas para participar en los procesos de adjudicación de obras que llevará a cabo el Municipio, las personas físicas o morales que la soliciten, pagarán una cuota equivalente de 33 UMA.

**XVI.** Por la obtención de las bases de licitación para la obra pública que realice el Municipio, independientemente de los recursos con que la obra se ejecute, se cobrará de acuerdo a la siguiente:

- a) Licitación o concurso por adjudicación directa, 2 UMA.
- b) Licitación o concurso por invitación restringida, 8 UMA.
- c) Licitación pública para obras ejecutadas con recursos municipales, 15 UMA.
- d) Licitación pública para obras ejecutadas con recursos de participación federal, se estará a lo dispuesto por la normativa de COMPRANET.

**XVII.** Por el otorgamiento de licencias para construcción, reconstrucción, ampliación y remodelación de inmuebles especiales, tales como: panteones privados, funerarias, crematorios o plazas comerciales, rastros, hospitales y escuelas privadas, y en general los no comprendidos en las fracciones anteriores por m<sup>2</sup>, 0.50 de una UMA.

**XVIII.** Por el otorgamiento de licencias de construcción de tipo provisional, carente de cimentación y elementos estructurales rígidos, con permanencia no mayor de seis meses por m<sup>2</sup>, 0.03 de una UMA.

**Artículo 32.** Por la regularización de las obras de construcción ejecutadas sin licencia, se cobrará el 5 por ciento adicional al importe de las tarifas correspondientes a obras nuevas. El pago deberá efectuarse sin perjuicio de la adecuación o demolición que pueda resultar por construcciones defectuosas o un falso alineamiento

**Artículo 33.** La vigencia de la licencia de construcción será de seis meses, prorrogables a tres meses más, por lo cual se cobrará el 25 por ciento de lo pagado, siempre y cuando no se efectúe ninguna variación en los planos originales y se solicite dentro de los diez días hábiles anteriores a su vencimiento.

**Artículo 34.** La asignación del número oficial de bienes inmuebles causará derechos de acuerdo a lo siguiente:

- a) En predios destinados a vivienda, 2 UMA.
- b) Tratándose de predios destinados a industrias o comercios, 4 UMA.

**Artículo 35.** La obstrucción de los lugares públicos con materiales para construcción, escombros o cualquier objeto sobre la banqueta que no exceda el frente del domicilio del titular, causará un derecho de 4 UMA por la obstrucción.

Quien obstruya los lugares públicos, sin contar con el permiso correspondiente, pagará dos veces la cuota que de manera normal debería cubrir conforme a lo establecido por el párrafo anterior de este artículo.

El permiso para obstruir las vías y lugares públicos con materiales para construcción, escombros o cualquier otro objeto sobre la banqueta, no será más de 3 días de obstrucción, siempre y cuando no exceda el frente de la propiedad; cuando exceda el frente de la propiedad causará un derecho de 0.50 de una UMA, por cada m<sup>2</sup> de obstrucción.

En caso de persistir la negativa de retirar los materiales, escombros o cualquier otro objeto que obstruya los lugares públicos, la Presidencia Municipal podrá retirarlos con cargo al infractor, quien pagará además la multa correspondiente, especificada en el Título Séptimo, Capítulo III de esta Ley.

**Artículo 36.** Para el otorgamiento y autorización de los servicios que preste la Coordinación Municipal de Protección Civil, tiene por objeto prevenir y proteger a las personas, patrimonio y entorno ante la posibilidad de un desastre producido por causas de origen natural o humano; de acuerdo a la Ley de Protección Civil para el Estado de Tlaxcala y de la Ley de la Construcción del Estado de Tlaxcala, y será determinado de acuerdo al grado de riesgo, al tamaño del establecimiento que el giro comercial represente, cumpliendo con los requisitos que se establecen en dichas leyes, se determinará la siguiente tarifa:

ZONA A			ZONA B			ZONA C			GIROS COMERCIALES
B - R	M - R	A - R	B - R	M - R	A - R	B - R	MR	A - R	
UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	
17	37	81	15	20	70	13	10	8	Estacionamientos en centros comerciales, privados y pensiones de vehículos.
									Tendejón, fonda sin venta de alcohol, venta de periódicos y revistas, sastrerías, tortillerías

<b>15</b>	<b>25</b>	<b>60</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	hechas a mano, molinos, vulcanizadoras, artículos de piel, estancia infantil, tiendas de tejidos y textiles artesanales, jugueterías, librerías y pedicuristas.
<b>16</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>40</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	Comercialización de productos lácteos, dulcerías, regalos y novedades, rótulos, jarcería, materias primas, artículos desechables, recauderías, desperdicios industriales, bazar, carpintería, cerrajería, climas artificiales y sistemas de enfriamiento, estructuras de acero y metálicas, expendio de billetes de lotería, jugueterías, mercerías, parabrisas para automóviles, tienda naturista, papelería, fotocopiado e impresión, tiendas de tejidos y textiles artesanales, reparación de bicicletas y accesorios.
<b>17</b>	<b>36</b>	<b>69</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	Comercialización de artículos de polietileno y plástico, artículos de prótesis y ortopedia, artículos esotéricos, alquiler de traje y vestidos, artículos de bonetería y corsetería, artículos para artes gráficas y plásticas, artículos religiosos, baños públicos, boutiques de ropa, joyerías, casetas telefónicas y fax público, clínicas dietéticas, cocina económica, dulcerías de cines, florería, renta de consolas de videojuegos, misceláneas sin venta de vinos y licores y/o cerveza, peletería y nevería, herrería, viveros, expendio de huevo, academias de baile, artículos de viaje, café internet, escritorio público, veterinarias, gimnasios, lavanderías, taller de motocicletas, taller de mantenimiento de electrodomésticos y electrónica, taller de reparación de calzado, comercialización de telas.

<b>13</b>	<b>33</b>	<b>75</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	<b>60</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	<p>Agencia de seguros y fianzas, comercialización de artículos de fantasía y bisutería, artículos de manualidades, renta de equipo de audio y video, ferretería, panaderías, artículos de fibra de vidrio, venta de lubricantes y aditivos, venta de mascotas y accesorios, tapicería, artículos para empaque, bufete jurídico, casa de huéspedes, venta de cocinas integrales, consultorio médico, consultorio dental, deposito dental, despacho de contadores, auditores y asuntos fiscales, renta y venta de juegos infantiles, refaccionaria automotriz, pastelerías y reposterías, venta de equipos industriales y comerciales, materiales de construcción, pizzería sin venta de alcohol, servicios funerarios, artículos médicos, tortillerías de máquina industrial, zapaterías y accesorios, loncherías, taller de hojalatería y pintura, comercialización de telefonía móvil, taquerías, torterías, pozolerías y antojitos mexicanos sin venta de vinos y licores y/o cerveza en alimentos y escuela privada nivel secundaria y preparatoria</p>
<b>17</b>	<b>35</b>	<b>80</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>70</b>	<b>13</b>	<b>60</b>	<b>12</b>	<p>Comercialización de artículos para decoración de casas, pescaderías, rosticerías, taller de costura y maquiladoras chicas, franquicias de pinturas, barnices, esmaltes y accesorios, vidrierías, cremerías y salchichonerías, artículos de limpieza, balnearios, carnicerías, venta y renta de lonas, venta de mobiliario y equipo de oficina, salones de belleza y/o estéticas, tintorerías, otros accesorios no clasificados.</p>
									<p>Venta de artículos deportivos, artículos para fiestas infantiles,</p>

12	29	75	10	25	60	8	50	60	tiendas de hilos y deshilados, tiendas de colchones y accesorios, centros de fumigación y control de plagas, lavado de autos, mueblerías.
15	25	80	14	20	60	13	40	30	Cementeras.
13	20	55	10	15	45	8	10	35	Relojería, renta de canchas deportivas, agencia de viajes, cafeterías, taller de mantenimiento automotriz.
17	37	80	15	27	60	12	17	40	Comercio al por menor de carne de aves de corral, corredor notarial, comercio de minisúper o tienda de autoservicio sin venta de vinos y licores y/o cerveza, franquicia de mueblería, franquicia de zapaterías y accesorios, taller torno hasta 50 metros cuadrados, imprentas y empastados, salones o jardines de fiestas, ópticas, franquicia de pizzerías, franquicia de roscicerías, taller de embobinados de motores, purificadoras de agua, artículos y estudios fotográficos, cajas de ahorro y préstamos, casas de empeño, taller de costura y maquiladoras medianas.
17	35	80	15	25	60	13	20	40	Franquicias de farmacias, comercialización de gases industriales, mensajería y paquetería, representaciones artísticas, servicio de grúas, taller de mantenimiento industrial, tiendas de tejidos y textiles, aseguradoras, agencia de motocicleta nuevas, servicio de televisión por cable, bordados computarizados.
15	32	60	13	29	50	10	20	10	Aserraderos, madererías, venta de plantas o similares y comercio al por mayor de carne de aves.

17	37	80	15	27	60	12	17	40	Tiendas de autoservicio sin venta de alcohol
17	37	80	15	27	60	12	17	40	Miscelánea con venta de vinos y licores y cerveza en botella cerrada

**B-R:** Bajo Riesgo

**M-R:** Mediano Riesgo

**A-R:** Alto Riesgo

Los dictámenes realizados comprenderán única y exclusivamente un ejercicio fiscal y se cobrará de acuerdo a la siguiente tarifa:

**I.** Expedición de dictámenes para la realización de eventos culturales y populares, previa autorización de la Secretaría del Ayuntamiento, la cuota se determina al tipo de evento a realizar como a continuación se describen:

**a) Eventos culturales:**

1. Inauguraciones de centros culturales, 10 UMA.
2. Exposiciones de obras artísticas, 20 UMA.
3. Festivales culturales, 45 UMA.
4. Espectáculos callejeros, 3.3 UMA.
5. Cursos artísticos, 50 UMA.
6. Espectáculos con fines de lucro, 60 UMA.

**b) Eventos educativos:**

1. Simposios, 20 UMA.
2. Congresos, 50 UMA.
3. Foros, 60 UMA.
4. Talleres, 30 UMA.
5. Convenciones, 60 UMA.
6. Seminarios, 50 UMA.

**c) Eventos de temporada:**

1. Eventos de empresa y corporativos, 10 UMA.

2. Eventos con causa y de recaudación de fondos, 2.5 UMA.
3. Espectáculos y eventos de ocio, 11 UMA.
4. Eventos deportivos, 8 UMA.
5. Eventos sociales, 10 UMA.
6. Reuniones o convenciones, 6 UMA.
7. Otras clasificaciones, 5 UMA.

**II.** Constancias de no riesgo, 4 UMA.

**Artículo 37.** Tiene la facultad el Ayuntamiento, a través de la Coordinación de Protección Civil, de realizar la suspensión de actividades al no acreditar dentro de los tres meses de cada inicio de año fiscal el Dictamen de Protección Civil Municipal y 30 días naturales para actividades con licencia temporal.

**Artículo 38.** Por la autorización de los permisos para la quema de fuegos pirotécnicos, previo cumplimiento ante la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA), de acuerdo a valoración del volumen, en quema que autorice la Coordinación de Protección Civil Municipal se cobrará una tarifa acatando el uso como es: recreativo se cobrará 15 UMA, uso técnico 20 UMA.

### **CAPÍTULO III SERVICIOS Y AUTORIZACIONES DIVERSOS**

**Artículo 39.** Por inscripción o refrendo al padrón municipal de establecimientos mercantiles, comerciales, industriales y de servicios, sin venta de bebidas alcohólicas, conocidos como giros blancos, a cargo de la tesorería se aplicarán los requisitos del anexo 2 y las tarifas de acuerdo al catálogo de giros comerciales siguiente:

<b>Apertura</b>				<b>GIRO COMERCIAL</b>
<b>ZONA</b>				
<b>A UMA</b>	<b>B UMA</b>	<b>C UMA</b>	<b>D UMA</b>	
7.4	6.5	4	2	Estacionamientos en centros comerciales (será multiplicado por cajón pintado) y los estacionamientos privados de acuerdo a la zona donde se encuentren ubicados, así como las pensiones de vehículos.
30	25	12	5	Tendejón sin venta de alcohol, fonda sin venta dealcohol, venta de periódicos y revistas, sastrerías, tortillerías hechas a mano, molinos, vulcanizadoras, artículos de piel, estancia infantil, tiendas de tejidos y textiles artesanales, juguerías, librerías y pedicuristas.

61	51	28	14	Comercialización de productos lácteos, dulcerías, regalos y novedades, rótulos, jarcería, materias primas, artículos desechables, recauderías, desperdicios industriales, bazar, carpintería, cerrajería, climas artificiales y sistemas de enfriamiento, estructuras de acero y metálicas, expendio de billetes de lotería, jugueterías, mercerías, parabrisas para automóviles, tienda naturista, papelería, fotocopiado e impresión, tiendas de tejidos y textiles artesanales, reparación de bicicletas y accesorios.
103	86	40	25	Comercialización de artículos de polietileno y plástico, artículos de prótesis y ortopedia, artículos esotéricos, alquiler de traje y vestidos, artículos de bonetería y corsetería, artículos para artes gráficas y plásticas, artículos religiosos, baños públicos, boutiques de ropa, joyerías, casetas telefónicas y fax público, clínicas dietéticas, cocina económica, dulcerías de cines, florería, renta de consolas de videojuegos, misceláneas sin venta de vinos y licores y/o cerveza, peletería y nevería, herrería, viveros, expendio de huevo, academias de baile, artículos de viaje, café internet, escritorio público, veterinarias, gimnasios, lavanderías, taller de motocicletas, taller de mantenimiento de electrodomésticos y electrónica, taller de reparación de calzado, comercialización de telas.
145	121	50	28	Agencia de seguros y fianzas, comercialización de artículos de fantasía y bisutería, artículos de manualidades, renta de equipo de audio y video, ferretería, panaderías, artículos de fibra de vidrio, venta de lubricantes y aditivos, venta de mascotas y accesorios, tapicería, artículos para empaque, bufete jurídico, casa de huéspedes, venta de cocinas integrales, consultorio médico, consultorio dental, depósito dental, despacho de contadores, auditores y asuntos fiscales, renta y venta de juegos infantiles, refaccionaria automotriz, pastelerías y reposterías, venta de equipos industriales y comerciales, materiales de construcción, pizzería sin venta de alcohol, servicios funerarios, artículos médicos, tortillerías de máquina industrial, zapaterías y accesorios, loncherías, taller de hojalatería y pintura, comercialización de telefonía móvil, taquerías, torterías, pozolerías y antojitos mexicanos sin venta de vinos y licores y/o cerveza en alimentos y escuela privada nivel secundaria y preparatoria.
73	61	33	26	Comercialización de artículos para decoración de casas, pescaderías, rosticerías, taller de costura y maquiladoras chicas, franquicias de pinturas, barnices, esmaltes y accesorios, vidrierías, cremerías y salchichonerías, artículos de limpieza, balnearios, carnicerías, venta y renta de lonas, venta de mobiliario y equipo de oficina, salones de belleza y/o estéticas, tintorerías, otros accesorios no clasificados.
51	43	35	30	Venta de artículos deportivos, artículos para fiestas infantiles, tiendas de hilos y deshilados, tiendas de colchones y accesorios, centros de fumigación y control de plagas, lavado de autos, mueblerías.
181	171	160	150	Cementeras.

61	51	41	35	Relojería, renta de canchas deportivas, agencia de viajes, cafeterías, taller de mantenimiento automotriz.
111	93	48	40	Comercio al por menor de carne de aves de corral, corredor notarial, comercio de minisúper o tienda de autoservicio sin venta de vinos y licores y/o cerveza, franquicia de mueblería, franquicia de zapaterías y accesorios, taller torno hasta 50 metros cuadrados, imprentas y empastados, salones o jardines de fiestas, ópticas, franquicia de pizzerías, franquicia de rosticerías, taller de embobinados de motores, purificadoras de agua, artículos y estudios fotográficos, cajas de ahorro y préstamos, casas de empeño, taller de costura y maquiladoras medianas.
121	101	85	65	Franquicias de farmacias, comercialización de gases industriales, mensajería y paquetería, representaciones artísticas, servicio de grúas, taller de mantenimiento industrial, tiendas de tejidos y textiles, aseguradoras, agencia de motocicleta nuevas, servicio de televisión por cable, bordados computarizados.
121	101	80	75	Aserraderos, madererías, venta de plantas o similares y comercio al por mayor de carne de aves.
217	181	140	100	Tiendas de autoservicio sin venta de alcohol (artículos 155 y 156 del Código Financiero).
193	161	121	81	Miscelánea con venta de vinos y licores y cerveza en botella cerrada (artículos 155 y 156 del Código Financiero)
271	226	185	150	Tienda de autoservicio con venta de alcohol (artículos 155 y 156 del Código Financiero)
95	77	73	65	Laboratorio clínico.
463	386	350	300	Otras industrias manufactureras.
133	111	82	65	Motel con 5 habitaciones.
143	119	85	75	Motel de 6 a 9 habitaciones.
151	126	90	80	Motel con más de 10 habitaciones.
181	151	125	115	Hotel con más de 11 habitaciones.
151	126	105	95	Hotel de 8 a 10 habitaciones.
121	101	90	80	Hotel de 5 a 7 habitaciones.
271	226	88	82	Casas de cambio, hospitales sanatorios y clínicas, llanteras, salones de fiesta, taller de costura y maquiladoras con máximo de 30 empleados, restaurante de comida rápida sin venta de vinos y licores y/o cerveza, stand o agencia de autos semi-nuevos, franquicias de cafeterías, casa de empeño, distribuidora de pollo al menudeo, agencia inmobiliaria y bienes raíces, empacadoras de carne.

301	251	110	100	Jardín de fiestas con alberca, stand o agencia de autos nuevos, cines.
301	251	200	150	Fabricación de artículos de polietileno y plástico, artículos de prótesis y ortopedia y fábrica de hielo
191	161	120	80	Cajeros automáticos establecidos en territorio municipal.
337	281	228	220	Sucursales de banco con cajeros.
193	161	155	152	Fábricas de hilados, deshilados, tejidos y textiles, tienda departamental, distribuidora de pollo al mayoreo.
301	251	220	200	Tiendas de 4 o más departamentos.
121	116	100	85	Gasolineras el monto será por cada bomba de gasolina Instalada: diésel/gasolina.
265	221	200	160	Estación de carburación.
171	141	100	50	Transporte de todo tipo material de carga, consumible y no consumible.

El anterior catálogo de giros comerciales está clasificado por zonas económicas.

**Artículo 40.** Los pequeños comercios que por su naturaleza o giro (recauderías, estéticas, tiendas de regalos, manualidades, boneterías, tortillerías de comal, puestos de periódico), las tarifas establecidas podrán ser disminuidas a efecto de promover e incentivar la regularización de este tipo de negocios mediante la autorización del presidente municipal.

En todos los casos, la tesorería podrá incrementar las tarifas en un treinta y cinco por ciento, respecto de las cuotas establecidas, tomando en cuenta las circunstancias de variedad de giros, tamaño del establecimiento, y rentabilidad económica.

**Artículo 41.** Para las demás actividades comerciales no mencionadas se cobrará la siguiente tarifa:

- a) Para el permiso anual de exposición de vehículos, 90 UMA.
  - b) Para el otorgamiento de permisos temporales y ampliación de horario, se cobrará 3.5 UMA por día.
  - c) Giros comerciales no expresados en el catálogo anterior, se tomará en cuenta la similitud al giro comercial.
- I.** Refrendo de licencia de funcionamiento en centros comerciales, gasolineras, estación de carburación y naves industriales se cobrará el 60 por ciento del valor de apertura, es necesario presentar su último recibo de pago de apertura o alta, el porcentaje se determinará de acuerdo a la actualización de la UMA o en su caso de resultar inferior, se cobrará conforme al último pago realizado en el ejercicio inmediato interior.
  - II.** Refrendo de los demás giros comerciales será del 40 por ciento del valor de apertura, de acuerdo a la actualización de la UMA.
  - III.** Inscripción o refrendo de escuelas del sector privado, se cobrará por clave escolar conforme a la matrícula escolar de cada institución educativa de acuerdo a la siguiente tarifa:

- a) Preescolar, 0.4 UMA.
- b) Primaria, 0.5 UMA.
- c) Secundaria, 0.6 UMA.
- d) Media superior y superior, 0.7 UMA.

**Artículo 42.** Tratándose del trámite de cambio de domicilio, propietario, cambio de razón social, cambio de nombre comercial y/o cambio de giro, causarán derechos de la siguiente manera:

- I.** Cambio de domicilio de establecimientos comerciales, industriales y de servicios con la previa solicitud al área de tesorería, debiendo cubrir los requisitos establecidos, se cobrará como nueva expedición.
- II.** Cambio de propietario de establecimientos comerciales, industriales y de servicios, se cobrará como nueva expedición.
- III.** Cambio de razón o denominación social, considerando el mismo giro de establecimientos comerciales, industriales y de servicios, se cobrará como nueva expedición.
- IV.** Tratándose de establecimientos comerciales, de servicio, autoservicio, personas físicas y morales sujetas a cualquier régimen fiscal, que por el volumen de sus operaciones que realizan o por el tipo de servicio que otorgan, que no estén contempladas dentro de las fracciones anteriores de este artículo, incluyendo las que operen con publicidad audiovisual, puntos de venta y/o distribución; tales como: Industrias, instituciones bancarias o financieras, telecomunicaciones, autotransporte, hidrocarburos, almacenes, bodegas, u otros similares o análogos, pagarán conforme a lo siguiente:
  - a) Expedición de la cédula de empadronamiento, 50 UMA.
  - b) Refrendo de la misma, 30 UMA.

Se consideran establecimientos comerciales o de servicio con puntos de venta y/o distribución, las personas físicas o morales que, aun no teniendo su domicilio fiscal dentro del territorio del Municipio, pero comercien, distribuyan, otorguen, almacenen, promocionen o ejerzan la venta de productos y/o servicios dentro del mismo; ya sea directamente, o través de terceros, en unidades móviles, o por cualquier medio de transporte.

Quedan incluidos como establecimientos de servicios las personas físicas o morales que por cualquier medio distribuyan señal de telecomunicación, audio, video, o cualquier otra señal con fines comerciales o de lucro dentro del territorio del Municipio.

- V.** Tratándose del comercio ambulante o móvil se otorgará un permiso provisional para el ejercicio del comercio en zonas que el Municipio destine para esto, siempre que no afecten a terceros o a la vía pública, por lo que se estará a lo siguiente:
- VI.** Permiso provisional para actos de comercio ambulante o móvil se cobrará la tarifa de acuerdo a la siguiente lista:
  - a) Consumo alimenticio: frutas, verduras, legumbres, helados, pan de horno callejero, sándwich, bebidas, frutas confitadas y otros, 1 UMA.

- b) Vestuario: sombrero/gorros, ropas y calzados, 2 UMA.
- c) Servicios: malabaristas, organilleros, afiladores de cuchillos, venta de discos y revistas, 1.3 UMA.
- d) Herramientas o medios: utensilios caseros, carpintería, cerrajería, jardinería, eléctricos, etcétera, 1.2 UMA.
- e) Otros: limpiadores de parabrisas de auto, ventas de dulce, de revistas y diarios, ventas de símbolos patrios y deportivos, símbolos y productos estacionales o circunstanciales, malabaristas, vendedores de repuestos y diversos adminículos, 0.90 UMA.

Siendo un periodo máximo de 1 mes. Quedan excluidos los puestos en ferias de comunidades y otros eventos.

La expedición de las cédulas de empadronamiento antes señaladas, deberá solicitarse dentro de los 30 días siguientes a la apertura del establecimiento, y tendrán vigencia durante ese año fiscal.

El pago del empadronamiento y/o refrendo dará derecho a la expedición de la licencia de funcionamiento.

El refrendo del empadronamiento deberá realizarse a más tardar el 31 de marzo del ejercicio fiscal al que refiere esta Ley, los pagos posteriores deberán ser cubiertos con sus accesorios contemplados en el Título Séptimo, Capítulos I y II.

**Artículo 43.** Para el otorgamiento de autorización inicial, eventual y refrendo de licencias de funcionamiento, así como la modificación, cambio de domicilio, cambio de nombre y razón social, cambio de giro, traspaso a cambio de propietario, para establecimientos comerciales con venta de bebidas alcohólicas, el Ayuntamiento atenderá lo dispuesto en la tarifa de los artículos 155, 155-A, 156 y 157 del Código Financiero, para lo cual el Municipio deberá celebrar convenio con el Ejecutivo del Estado para establecer las bases conforme a las cuales se llevará a cabo la recaudación en el territorio del Municipio de los derechos por la expedición de licencias y/o refrendos a que se refiere este artículo.

Quedan incluidas dentro del presente artículo, expedición y refrendo de abarrotes con venta de vinos y licores mayoreo y menudeo, agencia o depósitos de cervezas, bodegas con actividad comercial y venta de vinos y licores, minisúper, miscelánea, supermercados, tendajones con venta de cervezas, vinaterías, ultramarinos.

Así mismo la expedición y refrendo de servicios como: bares, video-bar, cantinas, centro botanero, discotecas, cervecerías, cevicheras venta de cerveza, vinos y licores, fondas con venta de cerveza, loncherías, torteras, taquerías y pozolerías, restaurante con servicio de bar, billares con venta de cerveza, salón con servicios de vinos y licores, motel y hotel, pulquerías, salón con centro de espectáculos, café bar, pizzería con venta de cervezas, canta bar, cabaret, centro nocturno.

Las licencias de funcionamiento para este tipo de establecimientos tendrán invariablemente vigencia de un año y deberá refrendarse cada año, de no hacerlo en los plazos establecidos en esta Ley la licencia otorgada queda cancelada.

Aquellos establecimientos que de manera eventual realicen la venta de bebidas alcohólicas o la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas, siempre y cuando se realicen total o parcialmente con el público en general y que no estén previstas en los artículos 155, 155-A y 156 del Código Financiero, pagarán de 10 a 15 UMA por la expedición de la cédula de empadronamiento.

Los refrendos se expedirán a nombre del beneficiario de origen cumpliendo los requisitos para su otorgamiento.

Asimismo, las personas físicas o morales que realicen actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios, cuyos giros sean la venta o consumo de bebidas alcohólicas y que requieran de permisos para operar en horario extraordinario hasta por treinta días naturales, según el giro, cubrirán los derechos correspondientes conforme a la siguiente tabla.

CONCEPTO	HASTA 2 HORAS	MÁS DE 2 HORAS
<b>I. Enajenación:</b>	<b>UMA</b>	<b>UMA</b>
1. Abarrotes al mayoreo	4	8
2. Abarrotes al menudeo	2.5	5
3. Agencias o depósitos de cerveza	12.5	24
4. Bodegas con actividad comercial	4	8
5. Minisúper	2.5	5
6. Miscelánea	2.5	5
7. Super mercados	5	10
8. Tendejones	2.5	5
9. Vinaterías	10	10
10. Ultramarinos	6	12.5
<b>II. Prestación de servicios:</b>		
1. Bares	10	32.5
2. Cantinas	10	32.5
3. Discotecas	10	22.5
4. Cervecerías	7.5	22.5
5. Cervecerías, ostionerías y similares	7.5	19
6. Fondas	2.5	5
7. Loncherías, taquerías, pozolerías	2.5	5
8. Restaurantes con servicio de bar	10	32.5
9. Billares	4	10

**Artículo 44.** El Municipio podrá celebrar convenio de coordinación y colaboración institucional en materia fiscal estatal con el Ejecutivo del Estado, para establecer las bases conforme a las cuales se llevará a cabo la recaudación en el territorio del Municipio de los derechos por la expedición de licencias y/o refrendos.

#### **CAPÍTULO IV**

##### **EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS EN GENERAL Y REPRODUCCIONES DE INFORMACION PÚBLICA MUNICIPAL**

**Artículo 45.** Por la expedición de certificaciones, constancias o reposición de documentos, se causarán derechos de acuerdo con la siguiente tarifa:

- I.** Publicación de edictos, 2 UMA.
- II.** Expedición de certificaciones oficiales por foja, 0.5 UMA.
- III.** Expedición de las siguientes constancias:
  - a)** Constancia de radicación de persona física y/o morales, 1.70 UMA.
  - b)** Constancia de no radicación de persona física y/o moral, 2.20 UMA

- c) Dependencia económica, 1.2 UMA.
- d) De ingresos, 1.2 UMA.
- e) Identidad, 2.2 UMA.
- f) Buena conducta, 2.2 UMA.
- g) Concubinato, 3.5 UMA.
- h) De existencia, 2.2 UMA.
- i) Modo honesto de vivir, 1.1 UMA.
- j) De establecimiento o ubicación, 2.2 UMA.
- k) Terminación de concubinato, 1.5 UMA.
- l) Laboral, 2.2 UMA.
- m) Domicilio conyugal, 2.2 UMA.
- n) No convivencia, 2.2 UMA.
- o) Inexistencia de número oficial, 2.2 UMA.
- p) No adeudo de agua potable, 1 UMA.

**IV.** Otras que por su naturaleza y en beneficio de la población no tienen costo, son las siguientes:

- a) De ganadero.
- b) Discapacidad.
- c) De dispensa de edad.
- d) Vulnerabilidad.
- e) Madre soltera.
- f) De agricultor.

**V.** Constancia de posesión y rectificación de medidas:

- a) De 20 m<sup>2</sup> a 100 m<sup>2</sup>, 6 UMA.
- b) De 101 m<sup>2</sup> a 200 m<sup>2</sup>, 7 UMA.
- c) De 201 m<sup>2</sup> a 300 m<sup>2</sup>, 8 UMA.
- d) De 301 m<sup>2</sup> a 500 m<sup>2</sup>, 9 UMA.

- e) De 501 m<sup>2</sup> a 1000 m<sup>2</sup>, 12 UMA.
  - f) De 1000 m<sup>2</sup> en adelante, 20 UMA.
- VI.** Por la búsqueda de expedición de copia simple de cualquier acto registral existente en el archivo de registro civil, se cobrará 0.5 UMA.
- VII.** Por el canje del formato de licencia de funcionamiento, 1 UMA.
- VIII.** Por la reposición por pérdida del formato de licencia de funcionamiento, 2 UMA más el acta correspondiente, levantada ante autoridad competente.

**Artículo 46.** Por la expedición de reproducciones de información pública municipal se aplicará lo dispuesto en los artículos 18 y 133 que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala.

### **CAPÍTULO V EXPEDICIÓN O REFRENDO DE LICENCIAS PARA LA COLOCACIÓN DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS**

**Artículo 47.** El Ayuntamiento expedirá las licencias y refrendos para la colocación de anuncios publicitarios mismas que se deberán solicitar cuando las personas físicas o morales que por sí o por interpósita, coloquen u ordenen la instalación, en bienes de dominio publicitarios susceptibles de ser observados desde la vía pública o lugares de uso común que anuncien o promuevan la venta de bienes o servicios respetando la normatividad aplicable emitida por el Instituto Nacional de Antropología e Historia y por la Secretaría de Medio Ambiente, de acuerdo con la siguiente tarifa:

<b>Z O N A</b>	<b>ADOSADOS</b>		<b>PINTADOS Y/O MURALES</b>		<b>ESTRUCTURALES</b>		<b>LUMINOSOS</b>	
	<b>Licencia UMA</b>	<b>Refrendo UMA</b>	<b>Licencia UMA</b>	<b>Refrendo UMA</b>	<b>Licencia UMA</b>	<b>Refrendo UMA</b>	<b>Licencia UMA</b>	<b>Refrendo UMA</b>
A	3.5	2.5	3.50	2	7	3.50	13.50	7
B	3	2	3	2	6.50	3.25	13	6.50
C	2.80	1.80	2.80	1.80	6	3	12.50	6

\* Los valores se pagarán por m o m<sup>2</sup>.

- I.** Otros anuncios, considerados eventuales:
- a) Perifoneo por semana, 4.5 UMA.
  - b) Volanteo, pancartas, posters por semana, 3.5 UMA.

**Artículo 48.** No se causarán estos derechos, por los anuncios adosados, pintados y murales que tenga fines educativos, culturales o políticos. Para efectos de este artículo se entenderá como anuncio luminoso, aquel que sea alumbrado por una fuente de luz distinta de la natural en su interior o exterior.

Las personas físicas y morales deberán solicitar la expedición de la licencia antes señalada dentro de los 30 días siguientes a la fecha en que se dé la situación jurídica o, de hecho, misma que tendrá una vigencia de un año fiscal, y dentro de los 3 días siguientes, tratándose de contribuyentes eventuales. El refrendo de dicha licencia deberá realizarse a más tardar el 31 de marzo de 2023.

Se deberá respetar la normatividad aplicable emitida por el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH).

**Artículo 49.** En el caso de los permisos, autorizaciones, licencias, dictámenes, resoluciones, constancias y registros de competencia municipal en materia ecología, se cobrará y sancionará de acuerdo a la Ley de Protección al Medio Ambiente y el Desarrollo Sostenible del Estado de Tlaxcala y el Reglamento de Ecología y Protección al Ambiente del Municipio.

La autorización para el derribo o desrame de un árbol, previa autorización y supervisión de la Coordinación de Ecología Municipal, se cobrará de acuerdo a la siguiente tarifa:

- a) Hasta 2 m de altura, 5 UMA.
- b) Mayores de 2 m y hasta 4 m de altura, 5 UMA.
- c) Hasta 6 m de altura, 7 UMA.
- d) Mayores de 6 m de altura, salvo que se reciban en donación por cada árbol 20 plantas de especies diferentes.

**Artículo 50.** Todos los establecimientos comerciales y de servicios, instalaciones o inmuebles dentro del Municipio que generen contaminantes al medio ambiente, deberán obtener el dictamen expedido por la Coordinación de Ecología Municipal.

El cobro del dictamen se basará tomando en cuenta las dimensiones del establecimiento, el grado de contaminación auditiva, visual, atmosférica y la que se genera sobre los recursos hídricos del Municipio, tomando en cuenta los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos que se generen de forma directa o indirecta, de acuerdo al tabulador autorizado.

**Artículo 51.** En el caso de los permisos, autorizaciones, licencias, dictámenes, resoluciones, constancias y registros de competencia municipal en materia de prevención y control de la contaminación ambiental, emitidos por la Coordinación de Ecología Municipal, se cobrará con forme a la siguiente tarifa:

**I.** Notificación por contaminación ambiental:

- a) Por emisión de proliferación de fauna nociva de fuentes fijas o móviles la cuota será conforme a la siguiente tarifa:
  - 1. Pequeña empresa, 60 UMA.
  - 2. Mediana empresa, 70 UMA.

3. Grandes empresas, 150 UMA.
4. Comercio establecido, 100 UMA.
5. Casa habitación y/o particulares, 50 UMA.

b) Por emisión de ruido de fuentes fijas o móviles, pequeña empresa, mediana empresa, grandes empresas, comercio establecido, casa habitación y/o particulares, servicios públicos o privados y actividades en vía pública:

1. En el día, de 6:00 a 22:00 horas el máximo permitido es 68 decibeles, por el excedente se aplica la siguiente tarifa:

- a) 69-120 decibeles, 5 UMA.
- b) 121-140 decibeles, 10 UMA.
- c) 141-160 decibeles, 15 UMA.
- d) Más de 161 decibeles, 35 UMA.

2. En la noche, de 22:00 a 6:00 horas el máximo permitido es 65 decibeles por el excedente se aplica la siguiente tarifa:

- a) 66-117 decibeles, 5 UMA.
- b) 118-137 decibeles, 15 UMA.
- c) 138-157 decibeles, 35 UMA.
- d) Más de 161 decibeles, 45 UMA.

II. Dictamen de factibilidad para la emisión de uso de suelo industrial y/o comercial de establecimientos:

- a) Micro empresa hasta 10 trabajadores, 10 UMA.
- b) Pequeña empresa hasta 50 trabajadores, 16 UMA.
- c) Mediana empresa hasta 100 trabajadores, 21 UMA.
- d) Grande empresa más de 101 trabajadores, 37 UMA.

III. Constancias de cumplimiento de normativa ecológica para la emisión de refrendo de la licencia de funcionamiento para industrias o comercios.

- a) Micro empresa hasta 10 trabajadores, 7 UMA.
- b) Pequeña empresa hasta 50 trabajadores, 15 UMA.
- c) Mediana empresa hasta 100 trabajadores, 20 UMA.
- d) Grande empresa más de 100 trabajadores, 35 UMA.

- IV.** Por la expedición del permiso para la descarga de aguas residuales:
- a)** Comercio:
    - 1) Inscripción, 7.5 UMA.
    - 2) Refrendo, 5.5 UMA.
  - b)** Industria, inscripción según el sector económico:
    - 1. Alimentaria, 100 UMA.
    - 2. Textil, 150 UMA.
    - 3. Química, 300 UMA.
    - 4. Siderúrgica (dedicada a la producción de hierro y acero), 480 UMA.
    - 5. Cementera, 450 UMA.
    - 6. Turística, 250 UMA.
    - 7. Forestal, 100 UMA.
    - 8. Automovilística, 250 UMA.
  - c)** Industria, refrendo según el sector económico:
    - 1. Alimentaria, 50 UMA.
    - 2. Textil, 100 UMA.
    - 3. Química, 350 UMA.
    - 4. Siderúrgica (dedicada a la producción de hierro y acero), 300 UMA.
    - 5. Cementera, 300 UMA.
    - 6. Turística, 150 UMA.
    - 7. Forestal, 50 UMA.
    - 8. Automovilística, 120 UMA.
- V.** Por la expedición de la licencia ambiental, por la expedición de olores, gases o partículas sólidas o líquidas a la atmósfera.
- a)** Comercio e industria:
    - 1) Inscripción, 7.5 UMA.
    - 2) Refrendo, 5.5 UMA.
- VI.** Por la expedición de la liberación de obra en materia ambiental para industrias y comercios, 20 UMA.

**CAPÍTULO VI**  
**POR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO**

**Artículo 52.** Los derechos por los servicios que preste la Dirección de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio, serán establecidos de acuerdo a la tarifa por los conceptos que se enuncian en cada una de las fracciones siguientes, tomando como base el valor del UMA vigente para el ejercicio fiscal, conforme a cada uso:

**A continuación se define qué se entiende por cada uno de los servicios, que proporciona la Dirección de Agua y Alcantarillado del Municipio:**

- a) Doméstica tipo “A”. Vivienda de interés social, unifamiliar dúplex o departamento en condominio con cochera para un auto.
- b) Doméstica tipo “B”. Vivienda tipo residencial jardín y cochera para un auto.
- c) Doméstica tipo “C”. Vivienda tipo residencial jardín y cochera para dos autos.
- d) Mixta. Casa habitación que comparta el uso del agua con local comercial de clasificación “A”.
- e) Servicio institucional. Escuelas públicas y oficinas administrativas de los gobiernos federal, estatal y municipal.
- f) Servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento uso no doméstico. Los comercios, prestadores de servicios e industrias, invariablemente contarán con medidor en cada toma de agua potable contratada y les será aplicada la tarifa autorizada para servicio medido no doméstico, instalándose a costo del usuario el medidor en aquellas tomas donde no lo tengan.
- g) Tarifa no doméstica “A”. Comercios y prestadores de servicios que utilicen el agua sólo para la limpieza de su local.
- h) Tarifa no doméstica “B”. Giros que utilicen el agua como parte de su procedimiento diario de limpieza tales como bares, billares, carnicerías, pollerías, revelado e impresión fotográfica, minisúper, fabricación de helados y paletas, escuelas y colegios particulares y academias hasta 30 alumnos, venta de flores y plantas naturales, templos, centros religiosos, instituciones bancarias, casas de empeño, cajas de ahorro y préstamo, lavados de autos, salón de eventos sociales, lavanderías hasta 5 lavadoras.
- i) Tarifa no doméstica “C”. Comercios que utilicen el agua como parte importante de sus procesos de servicios y/o producción: ejemplo: escuelas privadas, hoteles, casa de huéspedes y moteles hasta 10 habitaciones, agencias automotrices con servicio de lavado y engrasado.
- j) Tarifa no doméstica “D”. Comercios que utilicen el agua como parte importante de sus procesos de servicios y/o producción: ejemplo: hoteles, casas de huéspedes y moteles mayores de 10 habitaciones con centro de lavado, gasolineras, purificadoras de agua y otros similares.
- k) Tarifa no doméstica “E”. Giros que utilicen el agua como insumo básico de sus procesos de servicios, ejemplo: industrias, baños públicos, albercas, centros deportivos, terminal de autobuses y /o camiones, etcétera.
- l) Tarifa uso no doméstico “F” Grandes consumidores. Servicios que utilicen el agua como insumo básico de sus procesos de servicios, ejemplo: centros y plazas comerciales.

Los conceptos anteriores servirán para establecer la cuota que deberá pagar cada usuario de acuerdo con las características de su vivienda o giro.

El Municipio, a través de su Tesorería, será la autoridad encargada de realizar los cobros conforma a las tarifas siguientes:

**I. Servicio de cuota fija.**

TIPO DE USUARIO	AGUA POTABLE UMA	ALCANTARILLADO UMA	TOTAL MENSUAL UMA	IMPORTE BIMESTRAL UMA
Doméstica tipo "A"	0.6	0.13	0.73	1.46
Doméstica tipo "B"	1.49	0.13	1.62	3.24
Doméstica tipo "C"	2.11	0.13	2.24	4.48
Mixta	0.99	0.13	1.12	2.24
Instituciones educativas y del sector salud.	40	16	56	112
Instituciones Gubernamentales	40	20	60	120
No doméstica "A"	0.90	0.60	1.5	3
No doméstico "B"	4.5	2.5	7	14
No doméstico "C"	14	6	20	40
No doméstico "D"	16	8	24	48
No doméstico "E"	36	7	43	86
No doméstico grandes consumidores	620	62	682	1364

**Las tarifas anteriores servirán para establecer la cuota fija que deberá pagar cada usuario de acuerdo con las características de su vivienda.**

Los edificios de departamentos para vivienda o servicios, casa de huéspedes, fraccionamientos, conjuntos habitacionales y vecindades invariablemente contarán con un medidor en cada toma de agua potable contratada y les serán aplicadas lastarifas autorizadas para servicio medido, ya sea comercial o doméstica.

**II. Servicio medido:**

**a) Doméstico.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima
De	A	UMA/m <sup>3</sup>	UMA/ Mensual		UMA
0	25	0.11	1.55	15 por ciento	1.66
25.01	50	0.13	2.17	15 por ciento	2.3
50.01	75	0.16	6.20	15 por ciento	6.36
75.01	En adelante	0.19	12.41	15 por ciento	12.6

**b) Servicio institucional.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA/3	UMA/ Mensual		
0	25	0.25	6.20	30 por ciento	6.20
25.01	50	0.31	15.51	30 por ciento	8.68
50.01	75	0.21	16.75	30 por ciento	9.93
75.01	En adelante	0.37	26.05	30 por ciento	12.41

**c) Tarifa no doméstica “A”.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA/3	UMA/ Mensual		
0	25	0.20	6.20	20 por ciento	6.20
25.01	50	0.25	15.51	20 por ciento	12.41
50.01	75	0.37	27.92	20 por ciento	31.02
75.01	En adelante	0.50	37.72	20 por ciento	43.42

**d) Tarifa no doméstica “B”.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA /m <sup>3</sup>	UMA /Mensual		
0	25	0.37	9.31	20 por ciento	3.72
25.01	50	0.43	21.71	20 por ciento	8.93
50.01	75	0.46	23.41	20 por ciento	14.52
75.01	En adelante	0.47	35.98	20 por ciento	15.34

**e) Tarifa no doméstica “C”.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA /m <sup>3</sup>	UMA/Mensual		
0	25	0.22	5.58	20 por ciento	6.70
25.01	50	0.25	12.41	20 por ciento	14.89
50.01	75	0.27	20.47	20 por ciento	24.57
75.01	En adelante	0.30	22.63	20 por ciento	27.16

**f) Tarifa no doméstica “D”.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA /m <sup>3</sup>	UMA/Mensual		
0	25	0.25	6.20	20 por ciento	7.44
25.01	50	0.29	14.27	20 por ciento	17.12
50.01	75	0.31	23.26	20 por ciento	27.92
75.01	En adelante	0.33	25.46	20 por ciento	30.55

**g) Tarifa no doméstica “E”**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA /m <sup>3</sup>	UMA/Mensual		
0	25	0.27	6.82	20 por ciento	8.19
25.01	50	0.32	16.13	20 por ciento	19.35
50.01	75	0.40	29.78	20 por ciento	35.73
75.01	En adelante	0.46	34.89	20 por ciento	41.86

**h) Tarifa uso no doméstico “F” Grandes consumidores.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA /m <sup>3</sup>	UMA /Mensual		
0	25	0.50	12.41	10 por ciento	13.65
25.01	50	0.56	27.92	10 por ciento	24.81
50.01	75	0.58	43.73	10 por ciento	43.42
75.01	En adelante	0.62	Lo consumido	10 por ciento	55.83

**i) Tarifa servicio medido uso medido uso mixto.**

Rango m <sup>3</sup>		Agua		Alcantarillado	Tarifa mínima UMA
De	A	UMA /m <sup>3</sup>	UMA /Mensual		
0	25	0.12	3.10	0 por ciento	1.24
25.01	50	0.19	9.31	0 por ciento	6.20
50.01	75	0.25	18.61	0 por ciento	12.41
75.01	En adelante	0.50	20.79	0 por ciento	14.89

Los edificios de departamentos para vivienda o servicios, casa de huéspedes y vecindades, fraccionamientos, invariablemente contarán con un medidor en cada toma de agua potable contratada y les serán aplicadas las tarifas autorizadas para servicio medido, ya sea comercial o doméstica.

Se establece el subsidio a la tarifa de acuerdo a lo estipulado en el artículo 26 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Tlaxcala, para personas adultas que así lo acrediten con la credencial del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores (INAPAM), Credencial Nacional de las Personas con Discapacidad, pensionados jubilados, este descuento sólo aplica en uso doméstico para una sola propiedad, así mismo aplica en el contrato a nombre del beneficiario, siempre y cuando la credencial corresponda al mismo domicilio, del servicio.

Los giros que cuenten con permiso de extracción de aguas nacionales expedido por la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) y que no utilicen aguas de la red de distribución, pagarán el servicio de mantenimiento al alcantarillado sanitario, que determine el Municipio.

A los servicios no domésticos se les adicionara el 16 por ciento vigente del Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**III. Derechos de conexión de servicio de agua potable y alcantarillado, para toma doméstica, comercial e industrial.**

Tipo	Derechos de conexión	UMA	Total
Doméstica A	Agua y drenaje	62.03	62.03
Doméstica A	Agua y drenaje	62.03	63.53
	Factibilidad	1.50	
Doméstica B	Agua y drenaje	115	115
Comercial	Agua y drenaje	148.88	173.69
	Factibilidad	24.81	
Factibilidad de servicios	Constancia de factibilidad de servicios.	100	100
Cambio de propietario	Contrato de apertura de agua potable y alcantarillado	10 %	0.00
Industrial	Agua y drenaje	310.17	372.20
	Factibilidad	62.03	

Estos derechos no incluyen: medidor, válvulas de seguridad para toma de ½ pulgada, tubería, mangueras, abrazaderas y demás insumos necesarios para realizar la acometida hidráulica; así como la instalación de este material.

**IV. Derechos ruptura de pavimento por m.**

Tipo	UMA
Superficie de rodamiento a base de concreto asfáltico.	3.727 m
Superficie de rodamiento a base de concreto hidráulico.	4.34/m

Este derecho se considera en la afectación para la excavación de zanjas de un ancho máximo de 65 cm, para alojar las acometidas hidráulicas o, en su caso, descargas sanitarias domiciliarias.

La superficie de rodamiento la repone la Dirección de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Apetatitlán, dentro de sus programas de bacheo o en un plazo no mayor a 30 días, siempre y cuando, el usuario haya pagado los correspondientes derechos.

**V. Derechos para instalación de caja de banqueta y válvula especial de control.**

Tipo	UMA
Toma de ½ pulg	10.55
Toma de ¾ pulg.	16.13

**VI. Derecho para instalación de caja de banqueta, válvula especial y medidor de agua.**

Tipo	UMA
Toma de ½ pulg.	11.17
Toma de ¾ pulg.	14.89

**VII. Derechos por suspensión de servicio por baja temporal /definitiva.**

Tipo	UMA
Cuando hay caja + válvula	3.72
Cuando no hay caja + válvula	2.48

**VIII. Derechos por reconexión de servicio por alta.**

Tipo	UMA
Cuando hay caja + válvula	1.86
Cuando no hay caja + válvula	1.86
Drenaje	3.10

**IX. Derecho por gastos de cobranza.**

Tipo	UMA
Doméstico	0.99
No domestico	3.10

**X. Gasto de restricción de servicio.**

Tipo	UMA
Tipo "A" cierre de válvula	1.24
Tipo "B" excavación	1.86
Drenaje	3.10

**XI. Derecho por expedición de constancias.**

Tipo	UMA
Todo tipo de constancias para uso doméstico	1.49
Todo tipo de constancias para uso no doméstico	2.90

**XII. Derecho por cerrar y abrir válvula en cuadro o caja de banqueta para reparaciones interiores.**

<b>Tipo</b>	<b>UMA</b>
Uso doméstico	1.24
Uso no doméstico	1.86

Las comunidades y colonias pertenecientes al Municipio, que cuenten con el servicio de agua potable, podrán cobrar este derecho conforme a lo convenido en cada comunidad, enterándolo a la tesorería del Ayuntamiento, dentro de los 8 primeros días de cada mes y a su vez esta última reintegrar la totalidad del monto recaudado por dichas comisiones dentro de un plazo no mayor a 5 días hábiles, para que estas cumplan con sus obligaciones financieras producto de la prestación del servicio de agua potable.

Los importes recaudados se consideran como ingresos del Municipio y deben registrarse a la cuenta pública.

**Artículo 53.** Por el mantenimiento y compostura de redes de agua potable, drenaje y alcantarillado público se cobrará conforme la siguiente tarifa:

**I.** Comercios, de acuerdo a su sector económico:

- a) Alimentos, 20 UMA.
- b) Textil, 15 UMA.
- c) Química, 20 UMA.
- d) Siderúrgica, 10 UMA.
- e) Cementera, 12 UMA.
- f) Turística, 8 UMA.
- g) Forestal y animal, 9 UMA.
- h) Automovilística, 18 UMA.

**II.** Industrias:

- a) Micro empresa hasta 10 trabajadores, 15 UMA.
- b) Pequeña empresa hasta 50 trabajadores, 20 UMA.
- c) Mediana empresa hasta 100 trabajadores, 25 UMA.
- d) Grande empresa más de 100 trabajadores, 30 UMA.

**III.** Para el otorgamiento del permiso de descarga al servicio de alcantarillado se pagará:

- a) Para casa habitación, 2.64 UMA.
- b) Para comercio:

1. Alimentos, 3.31 UMA.
  2. Textil, 4.31 UMA.
  3. Química, 5.31 UMA.
  4. Siderúrgica, 6.31 UMA.
  5. Cementera, 4.5 UMA.
  6. Turística, 3 UMA.
  7. Forestal y animal, 3.25 UMA.
  8. Automovilística, 5.2 UMA.
- c) Para industria:
1. Micro empresa hasta 10 trabajadores, 13.24 UMA.
  2. Pequeña empresa hasta 50 trabajadores, 19.5 UMA.
  3. Mediana empresa hasta 100 trabajadores, 30.6 UMA.
  4. Grande empresa más de 100 trabajadores, 38.74 UMA.

Cuando el número de viviendas que constituyan el fraccionamiento sea mayor a diez, el fraccionador deberá de realizar mejoras a los sistemas de infraestructura básica de la comunidad en que se establezca, entendiéndose por éstas la red de agua potable, alcantarillado, así como las fosas de oxidación o de tratamiento existente, en observancia a los lineamientos vigentes establecidos por la Comisión Nacional del Agua.

## **CAPÍTULO VII SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO**

**Artículo 54.** Se entiende por Derecho de Alumbrado Público (“DAP”) los derechos complejos por servicios que se pagan con el carácter de recuperación de los costos que le representa al Municipio el otorgamiento del uso, en mayor o menor intensidad y cantidad de metros luz, del servicio del alumbrado público a los usuarios contribuyentes del servicio, con la finalidad de proporcionar iluminación artificial de las vías públicas, edificios y áreas públicas, durante doce horas continuas de duración de la noche y los 365 días del año, para brindar bienestar social y que así prevalezca la seguridad pública y el tránsito seguro de las personas y vehículos.

Relación de gastos para la prestación del servicio de alumbrado público que lleva a cabo el Municipio para el ejercicio fiscal 2023 y su cálculo de 3 variables que integran la fórmula de aplicación MDSIAP y que a continuación se describen:

Este Municipio tiene en cuenta, los costos por la prestación del servicio de alumbrado público, y se puede ver en la tabla A la relación de estos, en la tabla B, sus respectivos cálculos de las 3 variables que integran la fórmula (CML PUBLICOS, CML COMUN, y C.U) y por último en la tabla C la conversión a UMA.

El destino es la satisfacción de las atribuciones del Estado relacionadas con las necesidades colectivas o sociales o de servicios públicos, se hace la observación que las contribuciones a los gastos públicos constituyen una obligación de carácter público.

Y siendo que para este ejercicio fiscal 2023 asciende a la cantidad de \$7,090,164.00) (Siete millones noventa mil ciento sesenta y cuatro pesos 00/100), como se desglosa en la tabla A.

Se considera un total de 5,804 (Cinco mil ochocientos cuatro) usuarios contribuyentes, promedio al mes.

**TABLA A:** Datos estadísticos necesarios, para la determinación de los costos al mes y que multiplicados por doce meses tenemos el presupuesto anual por la prestación de servicios de alumbrado público, del Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal del ejercicio fiscal 2023.

MUNICIPIO DE APETATITLAN DE ANTONIO CARVAJAL (RESUMEN DE DATOS PARA EL CALCULO DEL DAP) EJERCICIO FISCAL 2023	DATOS DEL MUNICIPIO, AL MES	TOTAL DE LUMINARIAS	INVERSIÓN EXISTENTE DEL MUNICIPIO EN LUMINARIAS	OBSERVACIONES	PRESUPUESTO TOTAL ANUAL POR EL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO, MUNICIPAL
1	2	3	4	5	6
CENSO DE LUMINARIAS ELABORADO POR CFE		4,856.00			
A).-GASTOS DE ENERGÍA, AL MES POR EL 100% DE ILUMINACION PUBLICA	\$ 577,000.00	4			\$ 6,924,000.00
B).-GASTOS POR INFLACIÓN MENSUAL DE LA ENERGÍA AL MES= POR 0.011	\$ 6,347.00				\$ 76,164.00
B-1).- PORCENTAJE DE LUMINARIAS EN ÁREAS PUBLICAS	35%				
B-1-1).-TOTAL DE LUMINARIAS EN AREAS PUBLICAS	1699.6				
B-2).- PORCENTAJE DE LUMINARIAS EN ÁREAS COMUNES	65%				
B-2-2).-TOTAL DE LUMINARIAS EN AREAS COMUNES	3156.4				

C).-TOTAL DE SUJETOS PASIVOS CON CONTRATOS DE CFE	5804				
D).-FACTURACIÓN (CFE) POR ENERGÍA DE ÁREAS PUBLICAS AL MES	\$ 201,950.00				
E).-FACTURACIÓN (CFE) POR ENERGÍA DE ÁREAS COMUNES AL MES	\$ 375,050.00				
F).-TOTAL DE SERVICIOS PERSONALES DEL DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO (AL MES) PERSONAL PARA EL SERVICIO DE OPERACIÓN Y ADMINISTRACION	\$ 7,500.00				\$ 90,000.00
G).-TOTAL DE GASTOS DE COMPRA DE REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LUMINARIA, LINEAS ELECTRICAS Y MATERIALES RECICLADOS	\$ -				
H).-TOTAL DE SUSTITUCIONES AL MES DE POSTES METALICOS DAÑADOS Y/O POR EL TIEMPO AL MES.	\$ -				
I).-TOTAL DE GASTOS DE CONSUMIBLES AL MES PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO.	\$ -				

J).-RESUMEN DE MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL MES (DADO POR EL MUNICIPIO ) TOTAL SUMA DE G) + H) + I) = J	\$ -				\$ -
K).-PROMEDIO DE COSTO POR LUMINARIA OV-15 EN PROMEDIO INSTALADA VÍAS PRIMARIAS (ÁREAS PUBLICAS) INCLUYE LEDS	\$ 4,900.00	1699.6	\$ 8,328,040.00		
L).-PROMEDIO DE COSTO POR LUMINARIAS DE DIFERENTES TECNOLOGÍAS, VÍAS SECUNDARIAS (ÁREAS COMUNES), INCLUYE LEDS	\$ 4,300.00	3156.4	\$ 13,572,520.00		
M).-MONTO TOTAL DEL MOBILIARIO DE LUMINARIAS= RESULTADO "A"			\$ 21,900,560.00	UTILIZAR LA DEPRECIACIÓN MENSUAL, TOMANDO COMO BASE EL TOTAL DE INVERSION DE LUMINARIAS	
N).-MONTO DE GASTOS AL AÑO POR EL SERVICIOS ENERGÍA, ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO					\$7,090,164.00

**TABLA B.** Donde se hacen los respectivos cálculos para la determinación de 3 variables que integran la fórmula  $MDSIAP=SIAP$ , que determina los valores de CML PÚBLICOS, CML COMUN y CU.

<b>TABLA B.-DETERMINACION DE LAS VARIABLES QUE INTEGRAN LA FORMULA CML.PUBLICOS, CML.COMUN, Y CU, CON REFERENCIA A LA TABLA A.</b>				
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>F</b>
INCLUYE LOS SIGUIENTES CONCEPTOS DE GASTOS DEL MUNICIPIO	CML. PÚBLICOS	CML. COMUNES	CU	OBSERVACIÓN

<p>(1).-GASTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PROMEDIO DE UNA LUMINARIA AL MES ( DADO POR EL MUNICIPIO Y/O CONCESIONADO) ES IGUAL : RESUMEN DE MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS PREVENTIVO Y CORRECTIVO MES / TOTAL DE LUMINARIAS, EN EL TERRITORIO MUNICIPAL</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>		<p>GASTOS POR UNA LUMINARIA</p>
<p>(2).- GASTOS POR DEPRECIACIÓN PROMEDIO DE UNA LUMINARIA: ES IGUAL A MONTO TOTAL DEL MOBILIARIO SEGÚN SU UBICACION ( K Y/O L ) / 60 MESES/ TOTAL DE LUMINARIAS, SEGÚN SU UBICACIÓN. <u>(REPOSICION DE LUMINARIAS DE LAS QUE SE LES ACABO LA VIDA ÚTIL A CADA 60 MESES (5 AÑOS))</u></p>	<p>\$ 81.67</p>	<p>\$ 71.67</p>		<p>GASTOS POR UNA LUMINARIA</p>
<p>(3).- GASTOS PROMEDIOS PARA EL MUNICIPIO POR ENERGIA DE UNA LUMINARIA AL MES ES IGUAL: TOTAL DE GASTOS POR ENERGÍA / EL TOTAL DE LUMINARIAS REGISTRADAS POR CFE.</p>	<p>\$ 118.82</p>	<p>\$ 118.82</p>		<p>GASTOS POR UNA LUMINARIA</p>
<p>(4).-GASTOS POR INFLACIÓN DE LA ENERGIA, DE UNA LUMINARIA AL MES: ES IGUAL AL GASTO PARA EL MUNICIPIO POR ENERGIA DE UNA LUMINARIA RENGLON (3) AL MES Y MULTIPLICADO POR LA INFLACION MENSUAL DE LA ENERGIA DEL AÑO 2022 MES NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE LA TARIFA DEL ALUMBRADO PUBLICO QUE FUE DE 0.005% PROMEDIO MENSUAL.</p>	<p>\$ 1.31</p>	<p>\$ 1.31</p>		<p>GASTOS POR UNA LUMINARIA</p>

(5).- GASTOS DE ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO, AL MES POR SUJETO PASIVO ES IGUAL: A GASTOS DE ADMINISTRACIÓN (F) AL MES ENTRE EL TOTAL DE SUJETOS PASIVOS REGISTRADOS EN CFE ( C )			\$ 1.29	GASTO POR SUJETO PASIVO
(6) TOTALES SUMAS DE GASTOS POR LOS CONCEPTOS (1) + (2) + (3) + (4) = X	\$ 201.80	\$ 191.80		TOTAL DE GASTOS POR UNA LUMINARIA
(7) TOTALES SUMAS DE GASTOS POR LOS CONCEPTOS (5) + (6) + (7) =Y			\$ 1.29	TOTAL DE GASTOS POR CADA SUJETO PASIVO REGISTRADO EN CFE
(8) GASTO POR METRO LINEAL AL MES, DE LOS CONCEPTOS (X) ES IGUAL AL GASTOS TOTALES POR UNA LUMINARIAS / UNA CONSTANTE DE 25 METROS EQUIDISTANCIA MEDIA ÍTERPOSTAL / ENTRE DOS FRENTES	\$ 4.04	\$ 3.84		

**TABLA C:** Conversión de pesos a UMA de las tres variables, CML PÚBLICOS, CML COMÚN, C.U. y que son las que se encuentran en la fórmula MDSIAP y aplicados según el beneficio que tiene cada sujeto pasivo. Esta expresado en seis bloques según su beneficio dado en METROS LUZ y su monto de contribución dado en UMA.

<b>TABLA C: CONCENTRADO DE CÁLCULOS DE VALORES DE: CML. PÚBLICOS, CML. CÓMUN, CU, PARA APLICACIÓN EN FÓRMULA DATOS EN UMA</b>				
CML. PÚBLICOS	0.0419			APLICAR, EN FORMULA, MDSIAP
CML. COMÚN		0.0399		APLICAR, EN FORMULA, MDSIAP
CU			0.0134	APLICAR, EN FORMULA MDSIAP

Así basados en las anteriores consideraciones matemáticas, el Municipio tiene a bien determinar cómo aplicables para el ejercicio fiscal 2023, los valores siguientes:

### **VALORES DE LAS VARIABLES DADOS EN UMA.**

CML. PÚBLICOS (0.0419 UMA)

CML. COMÚN (0.0399 UMA)

CU. (0.0134 UMA)

### **Tarifa:**

Se obtiene por la división de la base gravable de manera equitativa entre el número de usuarios contribuyentes registrados en la empresa suministradora de energía eléctrica, a saber 5804 usuarios promedio al mes, para quienes se aplican los mismos valores de las tres variables de la Tabla C, y que por ende les otorga el mismo valor a todos los usuarios contribuyentes para el metro luz.

**MDSIAP=FRENTE\*(CML PUBLICOS + CML COMUN) + CU.**

### **Monto de la contribución:**

Para la recuperación de los gastos por la prestación del servicio de alumbrado público se establece un solo bloque general de tarifas fijas que limitativamente determinan la tarifa aplicable en razón del beneficio obtenido en metros luz y determinan las categorías MDSIAP 1 A MDSIAP 54.

Dada la naturaleza jurídica del DAP como un derecho complejo se determina que la tarifa del Metro Luz es la misma para todos los usuarios contribuyentes del servicio, más será proporcional al beneficio que reciba en cantidad de metros luz dada la mayor complejidad que representa para el Estado su otorgamiento en mayor o menor proporción, sin distinción alguna en razón de la ubicación del territorio municipal al mantener exclusiva relación con su frente iluminado, es decir, que la tarifa del derecho de alumbrado público será proporcional al frente iluminado.

**Columna A:** En el bloque general están referenciados el nivel de categoría según el beneficio, que tiene cada sujeto pasivo aplicando la misma fórmula en todos los 54 niveles.

**Columna B:** Cantidad de metros luz de beneficio cobrados (hasta), de acuerdo a su monto histórico de DAP aportado en los 2 últimos ejercicio fiscales.

**Columna C:** En esta columna están referenciadas el monto de las mismas variables CML PUBLICOS, CML COMUM, C.U. que sirven de base para calcular su monto de contribución al mes, y no importa el uso, destino, ubicación.

**Columna D:** Monto de aportación de DAP dado en UMA. Para el bloque único general las tarifas son mensuales.

**Columna E:** El monto de recaudación al mes promedio

En el bloque general, se aplican los mismos montos de las variables CML PUBLICOS, CML COMUN, CU. dados en UMA.

**BLOQUE GENERAL: MONTOS DE CONTRIBUCION DE ACUERDO AL BENEFICIO RECIBIDO EN SU INMUEBLE POR EL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL = DAP 2023**

<b>NIVEL DE CATEGORIA SEGÚN DAP MHISOTRICO DE 2 AÑOS ANTERIORES</b>	<b>HASTA UN FRENTE ILUMINADO, SEGÚN DATOS HISTORICOS ULTIMOS 2 AÑOS</b>	<b>(CML PUBLICOS + CML COMUN) + C.U</b>	<b>TARIFA SEGÚN FRENTE ILUMINADO AL MES</b>	<b>RECAUDACION PROMEDIO AL MES</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 1	0.169	(.0419 + .0399) + .0134	0.0272	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 2	0.409	(.0419 + .0399) + .0134	0.0469	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 3	0.711	(.0419 + .0399) + .0134	0.0716	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 4	1.047	(.0419 + .0399) + .0134	0.0991	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 5	1.530	(.0419 + .0399) + .0134	0.1386	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 6	1.660	(.0419 + .0399) + .0134	0.1492	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 7	2.404	(.0419 + .0399) + .0134	0.2101	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 8	2.558	(.0419 + .0399) + .0134	0.2227	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 9	3.185	(.0419 + .0399) + .0134	0.2740	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 10	4.033	(.0419 + .0399) + .0134	0.3434	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 11	4.123	(.0419 + .0399) + .0134	0.3507	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 12	5.258	(.0419 + .0399) + .0134	0.4436	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 13	5.309	(.0419 + .0399) + .0134	0.4478	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 14	6.200	(.0419 + .0399) + .0134	0.5207	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 15	6.489	(.0419 + .0399) + .0134	0.5443	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 16	7.066	(.0419 + .0399) + .0134	0.5915	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 17	8.645	(.0419 + .0399) + .0134	0.7207	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 18	10.046	(.0419 + .0399) + .0134	0.8353	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 19	16.363	(.0419 + .0399) + .0134	1.3521	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 20	18.476	(.0419 + .0399) + .0134	1.5250	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 21	25.303	(.0419 + .0399) + .0134	2.0835	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 22	25.959	(.0419 + .0399) + .0134	2.1372	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 23	29.803	(.0419 + .0399) + .0134	2.4516	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 24	93.937	(.0419 + .0399) + .0134	7.6985	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 25	114.535	(.0419 + .0399) + .0134	9.3836	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 26	133.084	(.0419 + .0399) + .0134	10.9011	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 27	153.988	(.0419 + .0399) + .0134	12.6113	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 28	171.658	(.0419 + .0399) + .0134	14.0569	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 29	174.896	(.0419 + .0399) + .0134	14.3218	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 30	204.160	(.0419 + .0399) + .0134	16.7159	

NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 31	236.219	(.0419 + .0399) + .0134	19.3387	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 32	262.411	(.0419 + .0399) + .0134	21.4815	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 33	269.666	(.0419 + .0399) + .0134	22.0750	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 34	318.448	(.0419 + .0399) + .0134	26.0659	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 35	385.020	(.0419 + .0399) + .0134	31.5122	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 36	388.132	(.0419 + .0399) + .0134	31.7668	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 37	405.385	(.0419 + .0399) + .0134	33.1783	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 38	445.347	(.0419 + .0399) + .0134	36.4476	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 39	501.454	(.0419 + .0399) + .0134	41.0377	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 40	511.013	(.0419 + .0399) + .0134	41.8198	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 41	519.343	(.0419 + .0399) + .0134	42.5013	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 42	615.000	(.0419 + .0399) + .0134	50.3270	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 43	615.000	(.0419 + .0399) + .0134	50.3270	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 44	650.000	(.0419 + .0399) + .0134	53.1904	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 45	685.000	(.0419 + .0399) + .0134	56.0538	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 46	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 47	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 48	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 49	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 50	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 51	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 52	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 53	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
NIVEL DE CATEFORÍA MDSIAP 54	736.000	(.0419 + .0399) + .0134	60.2261	
RECAUDACION PROMEDIO AL MES				\$590,847.0000
RECAUDACION PROMEDIO AL AÑO 2023				\$7,090,164.0000

En resumen, el total de ingreso por DAP es de \$7,090,164.00 (siete millones noventa mil ciento sesenta y cuatro pesos m.n.) para el ejercicio fiscal 2023.

En el bloque general, fue aplicada la misma fórmula para el cálculo de monto de la contribución para cada clasificación de sujeto pasivo, pero en todos los casos se utilizan los datos de las 3 variables que se localizan en la tabla C, si el sujeto pasivo, considera que su aplicación real debe ser menor porque es menor su beneficio dado en metros luz, en este caso primero presentara su solicitud al ayuntamiento para pedir su revisión de acuerdo al recurso de revisión.

Los usuarios contribuyentes inconformes respecto de su monto de contribución deberán promover el recurso de revisión dirigido a la Tesorería Municipal, quien realizará la verificación de su frente dado en metros luz y

aplicará la fórmula MDSIAP y reconsiderará su nuevo monto de contribución la cual deberá pagarse en la misma Tesorería, y de acuerdo al convenio de pago celebrado al efecto entre las dos partes.

Los predios rústicos que no cuenten con un contrato en la Empresa Suministradora de Energía deberán pagar en tesorería del ayuntamiento de acuerdo a la fórmula, su frente iluminado y aplicando la fórmula MDSIAP y como tarifa mínima dos metros luz al mes, que se deben pagar de forma conjunta con el impuesto predial.

### **Época de pago:**

El cobro de derecho de alumbrado público podrá ser:

- a) De manera mensual, y/o bimestral, cuando se realice por medio de la empresa suministradora de energía.
- b) De manera mensual, cuando se realice a través del Sistema Operador del Agua Potable.
- c) De manera mensual, bimestral y/o anual, cuando se realice por la Tesorería del Ayuntamiento por convenio entre las dos partes.
- d) De forma anual cuando se trate de predios urbanos, rústicos o baldíos que no cuenten con un contrato con la empresa suministradora de energía eléctrica.

### **Equilibrio del egreso con el ingreso DAP, 2023.**

De igual forma, el Municipio podrá convenir con la suministradora de energía eléctrica, que los excedentes de la recaudación por concepto de derechos de alumbrado público (DAP) sean devueltos al Municipio, para que este último los aplique en el mantenimiento y administración del sistema de alumbrado público.

La Tesorería Municipal deberá asignar el monto total del dinero excedente únicamente para la constante modernización, mejora y mantenimiento de los sistemas de alumbrado público municipal.

**Recurso de Revisión:** Las inconformidades deberán impugnarse mediante el recurso de revisión, contenidos en el anexo tres de la presente Ley.

## **CAPÍTULO VIII**

### **POR EL SERVICIO DE LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS**

**Artículo 55.** Por los servicios de limpia, recolección, transporte y disposición final de desechos sólidos a industrias y comercios, se cobrará anualmente el equivalente a 4 UMA en el momento que se expida la licencia municipal, de funcionamiento o refrendo respectivo.

**Artículo 56.** Por los servicios especiales de recolección, transporte y disposición final de desechos sólidos, a solicitud de los interesados se cobrará por viajes de acuerdo con la siguiente tarifa:

- I.** Industrias, por viaje de 7 m<sup>3</sup>, dependiendo del volumen de sus desechos:
  - a) Asimilables a urbanos, 22 UMA.
  - b) Biológicos/sanitarios, 29 UMA.
- II.** Comercios y servicios, por viaje en 7 m<sup>3</sup>:

- a) Desechos generales, 20 UMA.
  - b) Residuos de reciclaje seco mixto, 10 UMA.
  - c) Residuos comerciales de vidrio, 16 UMA.
  - d) Desechos alimentarios, 15 UMA.
  - e) Residuos comerciales clínicos, 20 UMA.
  - f) Residuos comerciales peligrosos, 27 UMA.
  - g) Trituración segura de documentos, 25 UMA.
- III.** Demás organismos que requieran el servicio en el Municipio y periferia urbana, 5 UMA, por viaje de 7 m<sup>3</sup>.
- IV.** En lotes baldíos, 5 UMA, por viaje de 7 m<sup>3</sup>.
- V.** En general por el servicio de recolección de basura de los particulares se cobrará 1.24 UMA anuales por este concepto mismo que se incluirá en el cobro del impuesto predial.

**Artículo 57.** Por los servicios de limpieza en eventos masivos con fines de lucro se cobrará con forme a la siguiente tarifa:

- a) Encuentros y espectáculos deportivo, 2.5 UMA.
- b) Eventos religiosos, 2 UMA.
- c) Congregación política, 5 UMA.
- d) Conciertos y presentaciones musicales, 6 UMA.
- e) Ferias y festivales, 6 UMA.
- f) Congresos, simposios, seminarios o similares, 4 UMA.
- g) Obras de teatro, 3 UMA.
- h) Exhibiciones de desfiles de modas, artísticas, gastronómicas y culturales, 5 UMA.
- i) Atracciones y entretenimiento (Parques de atracciones, circos o similares), 6 UMA.
- j) Carnavales y eventos tradicionales, 2 UMA.

## **CAPÍTULO IX POR EL USO DE LA VÍA Y LUGARES PÚBLICOS**

**Artículo 58.** Es objeto de este derecho el uso de la vía pública o plazas, por comerciantes ambulantes, con puestos fijos o semifijos, así como el ocupar la vía pública y los lugares de uso común para estacionamiento de acuerdo al Reglamento de Seguridad Pública y Vialidad del Municipio. Son bienes dedicados a un uso

común, las calles, avenidas, callejones, andadores, parques, jardines, establecimientos, zonas verdes y banquetas, en general toda zona destinada a tránsito de público.

**Artículo 59.** Están obligados al pago del derecho de ocupación y uso de la vía pública o de otros lugares de uso común, las personas físicas o morales que hagan uso de la vía pública o plazas para ejercer el comercio, o quienes ocupen la vía pública y los lugares de uso común para estacionamiento.

**Artículo 60.** El objeto de este derecho es el uso de la vía pública tales como calles, banquetas, avenidas, callejones, andadores, parques, jardines, etcétera, que hagan las personas físicas o morales para ejercer algún tipo de comercio o actividad con fines sociales o lucrativos.

**Artículo 61.** Por el uso de la vía pública en las calles y/o avenidas determinadas por el Municipio, las personas físicas y morales pagarán derechos de estacionamiento por unidad vehicular, a través de los mecanismos o sistemas autorizados para tal efecto que disponga el reglamento respectivo, como se detalla continuación:

- a) 5 minutos, 0.025 UMA.
- b) 30 minutos, 0.05 UMA.
- c) 45 minutos, 0.075 UMA.
- d) 60 minutos, 0.10 UMA.

Quienes omitan realizar el pago de los derechos a que se refiere el presente artículo, serán sujetos a las infracciones y sanciones previstas por el Reglamento Municipal de Seguridad Vial y Tránsito, vigente al ejercicio fiscal 2023, para el estacionamiento de vehículos automotores en la vía pública, regulado por los parquímetros en el Municipio, pagarán la multa establecida en el artículo 78 de la presente Ley.

**Artículo 62.** Por el uso de la vía pública con mobiliario urbano, se causarán por anualidad, los derechos siguientes:

- a) Casetas telefónicas por unidad, 2 UMA.
- b) Paraderos 2 UMA, por m<sup>2</sup>.
- c) Por distintos a los anteriores, 0.15 UMA, por día.

**Artículo 63.** Por la ocupación de la vía pública, el Municipio se reservará la facultad de otorgar, refrendar y/o revocar las autorizaciones para el ejercicio del comercio fijo y semifijo, así como la ocupación de la vía pública y los lugares de uso común para estacionamiento.

Las personas físicas o morales obligadas al pago de ocupación y uso de la vía pública o de otros lugares de uso común, causarán los derechos de 0.50 UMA por m por día.

**Artículo 64.** Los permisos que temporalmente conceda el Ayuntamiento por la utilización de la vía pública y lugares públicos, se causarán derechos de acuerdo con la siguiente tarifa:

- a) Por el establecimiento de diversiones, espectáculos, vendimias integradas, hasta por 15 días, 1.50 UMA por m<sup>2</sup>, por día.

- b) Por el uso de ocupación de espacios para eventos publicitarios en lugares autorizados, de 2 a 10 UMA.

**Artículo 65.** Los permisos temporales para la exhibición y venta de mercancía en la vía pública, lugares de uso común y plazas, por comerciantes con puestos fijos o semifijos, así como el ocupar la vía pública y los lugares de uso común para estacionamiento, no excederán de 10 días y serán pagados mensualmente dentro de los primeros cinco días hábiles del mes en que inicien operaciones, o cuando se genere la situación jurídica o de hecho que dé lugar a la aplicación del artículo anterior, en caso de no cumplir con el pago puntual el permiso causará baja.

**Artículo 66.** Los permisos para el ejercicio del comercio ambulante, rodante, exhibición y venta de mercancía sólo la realizarán durante eventos especiales y días de tianguis y únicamente dentro del área autorizada, para la regulación del comercio informal, ya sea fijo o semifijo, el Ayuntamiento otorgará licencias y/o permisos temporales anuales, según sea el caso. Su equivalente será de 0.120 UMA, considerando la clasificación por zonas económicas, descritas en el artículo 39 de esta Ley.

## **CAPÍTULO X DERECHOS POR SERVICIO DE PANTEONES**

**Artículo 67.** Los derechos por la prestación de servicios en los panteones que se ubiquen en la cabecera municipal se causarán y pagarán conforme a las siguientes tarifas:

- a) Refrendo de constancia de posesión o perpetuidad por un periodo de 7 años en:
  - 1. Adulto, 4 UMA.
  - 2. Infantil, 3 UMA.
- b) Orden de inhumación en fosa o capilla, 4 UMA.
- c) Depósito de restos por una temporalidad de 7 años, 19 UMA.
- d) Depósito de restos a perpetuidad, 20 UMA.
- e) Exhumación después de transcurrido el término de Ley, 1.50 UMA.
- f) Exhumación de carácter prematuro, cuando se hayan cumplido los requisitos legales necesarios, 5 UMA.
- g) Permiso para construcción, reconstrucción, montaje, mantenimiento de criptas, demolición o modificación de monumentos adquiridos a perpetuidad, previa autorización del área de la Dirección de Obras Públicas será por m<sup>2</sup>, 2.5 UMA.
- h) Por la expedición de títulos de perpetuidad, 10 UMA.
- i) Por cesión y reposición de títulos:
  - 1. Cesión de derechos, el 8 por ciento del costo vigente del espacio que se esté cediendo.
  - 2. Reposición de título, 3 UMA.

**Artículo 68.** La regularización de servicio de conservación y mantenimiento de lotes en el panteón municipal, se pagarán de acuerdo al número de anualidades pendientes.

## **TÍTULO SEXTO PRODUCTOS**

### **CAPÍTULO I ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL DOMINIO PRIVADO PERTENECIENTES AL PATRIMONIO MUNICIPAL**

**Artículo 69.** Se entiende como productos lo establecido en el artículo 221 del Código Financiero, los siguientes:

- a) Las contraprestaciones obtenidas por los servicios que preste el Municipio, en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de sus bienes muebles o inmuebles de dominio privado.
- b) Los ingresos que obtenga por concepto de intereses por inversión de capitales.

### **CAPÍTULO II ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL DOMINIO PRIVADO PERTENECIENTES AL PATRIMONIO MUNICIPAL**

**Artículo 70.** La recaudación que el Municipio obtenga por la enajenación de sus bienes muebles e inmuebles previa autorización del Cabildo y del Congreso del Estado de Tlaxcala, deberá ingresarse y registrarse en la contabilidad municipal y reportarse en la cuenta pública municipal.

### **CAPÍTULO III ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO**

**Artículo 71.** El arrendamiento de otros bienes inmuebles municipales, se regularán por lo estipulado en los contratos respectivos y las tarifas de los productos que se cobren serán establecidos por el Ayuntamiento, de acuerdo al uso del inmueble del que se trate, en base a la superficie ocupada, al lugar de su ubicación y a su estado de conservación.

**Artículo 72.** Los productos provenientes de establecimientos o empresas administradas por el Ayuntamiento se sujetarán a lo establecido en los contratos o actos jurídicos celebrados al respecto.

### **CAPÍTULO IV ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS EN EL MERCADO EN ÁREAS MUNICIPALES**

**Artículo 73.** Los ingresos por concepto de explotación de los bienes señalados en el artículo 221 del Código Financiero, se regularán de acuerdo a la siguiente tarifa:

- a) Tratándose de mercados, y dentro de éstos, los lugares destinados para tianguis. Las cuotas para el uso de estos inmuebles se pagarán de conformidad con las tarifas que fijen las autoridades municipales mediante acuerdo administrativo que se expida con base en el estudio que realice el Ayuntamiento. Dichos acuerdos deberán publicarse en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, informando de ello al Congreso del Estado en la cuenta pública para efectos de fiscalización.
- b) El Municipio tendrá facultad de regularizar a los comerciantes del tianguis, cada contribuyente tiene la obligación de registrarse en el padrón municipal como requisito para instalarse. El cabildo tendrá conocimiento del padrón.

- c) La explotación de otros bienes que sean propiedad del Municipio deberá realizarse en la mejor forma posible, procurando optimizar su rendimiento comercial, así como su adecuada operación y mantenimiento.

## **CAPÍTULO V OTROS PRODUCTOS**

**Artículo 74.** Los ingresos provenientes del interés por intervención de capitales con fondos del erario municipal, se causarán y recaudarán de acuerdo a las tasas y condiciones estipuladas en cada caso, en los términos que señalan los artículos 221 fracción II y 222 del Código Financiero.

Las operaciones bancarias deberán ser registradas a nombre del Municipio, remitiéndose el informe de dichas operaciones, su contabilidad y los productos obtenidos en forma mensual, conjuntamente con la Cuenta Pública Municipal al Congreso del Estado de Tlaxcala.

## **TÍTULO SÉPTIMO APROVECHAMIENTOS**

### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 75.** Son los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de: las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal.

### **CAPÍTULO II RECARGOS**

**ARTÍCULO 76.** Los adeudos por la falta de pago oportuno de los impuestos y derechos, causarán recargos de conformidad a lo establecido por la Ley de Ingresos de la Federación, de la deuda correspondiente por incumplimiento de cada mes o fracción, cobrándose solo hasta el equivalente a 5 años de adeudo respectivo.

Cuando el contribuyente pague en forma espontánea las contribuciones omitidas, el importe de los recargos no excederá de los causados durante un año.

**Artículo 77.** Cuando se concedan prórrogas para el pago de créditos fiscales conforme a lo dispuesto en el artículo 39 del Código Financiero, se causarán recargos sobre los saldos insolutos mismos que serán conforme a lo dispuesto al artículo 8 de la Ley de Ingresos de la Federación.

### **CAPÍTULO III MULTAS**

**Artículo 78.** Las multas por infracciones a que se refiere el artículo 223 fracción II del Código Financiero, cuya responsabilidad recae sobre los sujetos pasivos de una prestación fiscal, serán impuestas por la autoridad fiscal municipal de conformidad con lo que establece el artículo 320 del Código Financiero.

La autoridad fiscal municipal, en el ámbito de su competencia y para los efectos de calificar las sanciones previstas en este Capítulo, tomará en cuenta las circunstancias particulares del caso, la situación económica del contribuyente, las reincidencias y los motivos de la sanción en las situaciones que se especifican:

- I. Omitir los avisos de modificación al padrón de predios, manifestaciones o solicitudes de avalúo

catastral, que previene el Código Financiero, en sus diversas disposiciones o presentarlos fuera de los plazos señalados, de 5 a 15 UMA.

- II.** No presentar avisos, informes y documentos o presentarlos alterados, falsificados, incompletos o con errores, que traigan consigo la evasión de una prestación fiscal, de 15 a 35 UMA.
- III.** No presentar en su oportunidad, las declaraciones prediales o de transmisión de bienes inmuebles conducentes al pago de impuestos y por esa omisión, no pagarlos total o parcialmente dentro de los plazos establecidos, de 20 a 30 UMA.
- IV.** Por no empadronarse, en la tesorería, dentro de los 30 días posteriores al inicio de actividades del establecimiento o negocio, de 10 a 20 UMA.
- V.** Realizar actividades no contempladas en las licencias de funcionamiento de 7 a 18 UMA. En caso de reincidencia en la misma falta, se cobrará el doble de la UMA.
- VI.** No concluir su trámite de Dictamen de Protección Civil Municipal, de 5 a 10 UMA.
- VII.** Faltas al Reglamento de Gobierno en materia de bebidas alcohólicas, se cobrarán de acuerdo a la siguiente tarifa:
  - a)** Expendir bebidas alcohólicas sin contar con la licencia correspondiente, de 15 a 25 UMA.
  - b)** No solicitar la licencia dentro de los plazos señalados, de 10 a 20 UMA.
  - c)** No refrendar las licencias de funcionamiento dentro de los plazos señalados, de 10 a 20 UMA.
  - d)** No presentar los avisos de cambio de actividad, de 10 a 15 UMA.
  - e)** En el caso de que el contribuyente sea reincidente, se aplicará la multa máxima o cierre temporal del establecimiento hasta subsanar la infracción a juicio de la autoridad.
- VIII.** Refrendar con posterioridad al primer trimestre del ejercicio de que se trató cualquier tipo de licencia municipal de funcionamiento ante la tesorería, misma que deberá ser renovada dentro de los tres primeros meses del ejercicio fiscal al que corresponda:
  - a)** Dentro de los tres primeros meses de rezago, de 3 a 6 UMA.
  - b)** Del cuarto al sexto mes de rezago, de 7 a 10 UMA.
  - c)** Del séptimo al noveno mes de rezago, de 11 a 14 UMA.

En caso de que la extemporaneidad sea mayor a un año, se impondrá una sanción equivalente de 15 a 20 UMA por cada ejercicio fiscal transcurrido.

Para efectos de quien no obtenga o refrende las licencias para el funcionamiento de establecimientos cuyos giros sean la enajenación de bebidas alcohólicas o la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas, siempre que se efectúen total o parcialmente con el público en general, serán sancionadas de acuerdo al artículo 320 fracción XVI del Código Financiero.

- IX.** Omitir el aviso correspondiente al cerrar temporal o definitivamente un establecimiento, de 5 a 30 UMA.

- X.** Resistir por cualquier medio las visitas de inspección, no proporcionar los datos, documentos e informes que puedan pedir las autoridades o impedir el acceso a los almacenes, depósitos de vehículos o cualquier otra dependencia y, en general, negar los elementos que se requieran para comprobar la situación fiscal del visitado, en relación con el objeto de visita o con el cumplimiento de los impuestos y derechos a su cargo, de 10 a 25 UMA.
- XI.** Fijar, colgar, distribuir propaganda y anuncios publicitarios, sin contar con el aviso correspondiente, cause daño a la imagen urbana, no se retire oportunamente, cause daños a inmuebles o monumentos catalogados como históricos, de 10 a 15 UMA.
- XII.** Obstruir los lugares públicos sin la autorización correspondiente, de 10 a 25 UMA.
- XIII.** Daños a la ecología del Municipio:
- a) Lo equivalente a faenas comunales, por tirar basura en lugares prohibidos, lugares públicos y barrancas, de 10 a 30 UMA.
  - b) Cuando se dé la tala de árboles, de 25 a 50 UMA y la compra de 150 árboles mismos que serán sembrados en lugares que designe la autoridad municipal.
  - c) De acuerdo al daño que se realice por el derrame de residuos químicos o tóxicos, de 100 a 1,000 UMA. En los supuestos no contemplados en el presente artículo, se aplicarán en lo conducente, lo regulado por la Ley de Protección al Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, así como el Reglamento de Ecología y Protección al Ambiente del Municipio.
- XIV.** Por el incumplimiento de lo establecido en la presente Ley por concepto de servicios en materia de anuncios, se pagará por concepto de infracciones de acuerdo a la siguiente:
- a) Anuncios adosados:
    - 1. Falta de solicitud de expedición de licencia, de 2.20 a 3.50 UMA.
    - 2. No refrendo de licencia, de 1.75 a 2.25 UMA.
  - b) Anuncios pintados y murales:
    - 1. Falta de solicitud de expedición de licencia, de 2.50 a 3.50 UMA.
    - 2. No refrendo de licencia, de 2 a 2.50 UMA.
  - c) Estructurales:
    - 1. Falta de solicitud de expedición de licencia, de 6.50 a 8 UMA.
    - 2. No refrendo de licencia, de 3.50 a 5 UMA.
  - d) Luminosos:
    - 1. Falta de solicitud de expedición de licencia, de 12.75 a 15 UMA.
    - 2. No refrendo de licencia, de 6.50 a 10 UMA.

- XV.** El incumplimiento a lo dispuesto por esta Ley en materia de obras públicas y desarrollo urbano, de 16 a 20 UMA.
- XVI.** Infracciones a las normas de vialidad y circulación vehicular, se estará a lo dispuesto en el Reglamento de Vialidad y Transporte para el Municipio.
- XVII.** Infracciones que se cometan al orden público, se impondrán las siguientes sanciones:
- a)** Causar escándalo con palabras altisonantes o de cualquier otra manera en la vía o lugares públicos, sea que el infractor se encuentre sobrio o en estado de ebriedad, de 8 a 10 UMA.
  - b)** Perturbar el orden en actos cívicos, en ceremonias públicas o en locales abiertos al público para cualquier actividad; patios de vecindad, condominios o vehículos de transporte colectivo, de 10 a 15 UMA.
  - c)** Realizar juegos de azar en lugares públicos o privados, de 30 a 40 UMA.
  - d)** No respetar los horarios establecidos al comercio para sus actividades, aunque el local se encuentre cerrado, de 10 a 30 UMA.
  - e)** Faltas a la moral, cuando los infractores carezcan de los recursos económicos para pagar la multa impuesta por la autoridad, estos podrán cubrirla realizando actividades sociales o faenas comunales acordadas con la autoridad municipal, de 5 a 10 UMA.
- XVIII.** Sobre cupo del límite permitido de cajones en estacionamientos públicos y/o permitir estacionar vehículos en lugares no autorizados, de 20 a 50 UMA.
- XIX.** No presentar manifestación catastral dentro de los plazos previstos en esta Ley, de 5 a 10 UMA.
- XX.** Resistirse por cualquier medio a las visitas en el domicilio fiscal o no proporcionar los datos, informes, documentos, registros, y en general, los elementos necesarios para la práctica de la visita, de 21 a 100 UMA.
- XXI.** Por no tener a la vista y dentro de la negociación la licencia municipal de funcionamiento vigente, o en su caso, solicitud de licencia o refrendo recibida, de 5 a 7 UMA.
- XXII.** Por mantener abiertas al público negociaciones comerciales fuera de los horarios autorizados, de 15 a 20 UMA.
- XXIII.** Pago por multas de penas convencionales para el servicio de agua potable y alcantarillado:
- a)** Conexión a fuente de abastecimiento red de conducción, línea de distribución o toma de forma clandestina, 93.75 UMA.
  - b)** Conexión a red de alcantarillado sanitario u obras de saneamiento de forma clandestina, 93.75 UMA.
  - c)** Conexión a fuente de abastecimiento red de conducción, línea de distribución o toma cuando se encuentre en baja temporal o definitiva, 43.92 UMA.
  - d)** Desperdicio de agua potable, 20.00 UMA.

- XXIV.** Las multas son por cada toma instalada o vivienda conectada y la factibilidad de acuerdo al número de viviendas instaladas se pagará de conformidad con la siguiente tarifa:
- a) Multa por no contar con la factibilidad expedida por el Municipio para la instalación de infraestructura y conexión de fraccionamientos, 187.4 UMA.
  - b) Multa por manipulación sin la autorización de la infraestructura hidráulica de la Dirección de agua potable y alcantarillado, 75.5 UMA.
  - c) Cuando no informen a la comisión de una toma derivada comercial para hacer una toma mixta, 75.4 UMA.
  - d) Cuando sea afectada la infraestructura de agua potable y alcantarillado por obras particulares, 75.4 UMA más la reparación del daño.
- XXV.** Ingresar al panteón en estado de ebriedad o bajo el efecto de drogas enervantes, o cualquier otra sustancia análoga que por su naturaleza altere la conducta del individuo, de 30 a 50 UMA.
- XXVI.** Realizar actos dentro del panteón que afecten el orden y respeto que merece el lugar, de 3 a 6 UMA.
- XXVII.** No mantener ni conservar en condiciones higiénicas y de seguridad las instalaciones del panteón, de 3 a 10 UMA.
- XXVIII.** Llevar a cabo las exhumaciones en despago a lo establecido en los cuerpos legales aplicables en la materia, de 10 a 20 UMA.
- XXIX.** Colocar epitafios contrarios a la moral o las buenas costumbres, de 5 a 10 UMA.
- XXX.** No conservar en buen estado las fosas, gavetas, criptas, monumentos y todas aquellas áreas que conformen el panteón, de 3 a 10 UMA.
- XXXI.** No solicitar a la administración el permiso de construcción o modificación de las fosas, de 3 a 10 UMA.
- XXXII.** No retirar de inmediato los escombros generados por la construcción de gavetas, criptas o monumentos, de 3 a 8 UMA.
- XXXIII.** Extraer objetos del panteón sin el permiso del administrador, de 5 a 10 UMA.
- XXXIV.** Quienes omitan realizar el pago a las infracciones y sanciones previstas por el Reglamento Municipal de Seguridad Vial y Tránsito, pagarán una multa de 1.5 UMA.

Asimismo, las infracciones o faltas por no sujetarse a lo antes mencionado, se sancionará, de 100 a 350 UMA. En caso de reincidir se procederá a la clausura definitiva del establecimiento.

**Artículo 79.** En el artículo anterior se citan algunas infracciones en forma enunciativa más no limitativa, por lo que aquellas no comprendidas se sancionarán de acuerdo con lo dispuesto por el Reglamento de Tránsito del Estado de Tlaxcala y demás leyes y reglamentos aplicables.

**Artículo 80.** Las infracciones que cometan las autoridades judiciales, el Director de Notarías y Registros Públicos del Estado de Tlaxcala, los notarios y en general los funcionarios y empleados del Municipio encargados de los servicios públicos, en contravención a los ordenamientos fiscales municipales, se harán del conocimiento de las autoridades correspondientes, para que sean sancionadas de acuerdo con las leyes aplicables.

**Artículo 81.** Las tarifas de las multas por infracciones contempladas en el artículo 66 de esta Ley se cobrarán de acuerdo a lo que establecen los reglamentos municipales y el Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal.

#### **CAPÍTULO IV INDEMNIZACIONES**

**Artículo 82.** Los daños y perjuicios que se ocasionen a las propiedades e instalaciones del Municipio se cuantificarán conforme al dictamen respectivo y cobrarán con base en lo que determinen las leyes de la materia, por concepto de indemnizaciones.

**Artículo 83.** Cuando sea necesario emplear el procedimiento administrativo de ejecución para hacer efectivo un crédito fiscal, las personas físicas y morales estarán obligadas a pagar los gastos de ejecución correspondientes, de acuerdo a las disposiciones siguientes:

- a) Las diligencias de notificación, sobre el importe del crédito fiscal, 2 por ciento.
- b) Las diligencias de requerimiento, sobre el importe del crédito fiscal, 2 por ciento.
- c) Las diligencias de embargo, sobre el importe del crédito fiscal, 2 por ciento.
- d) Los gastos de ejecución señalados en las fracciones anteriores no podrán ser menores al equivalente a 6 UMA por cada diligencia.

Cuando las diligencias a que se refiere este artículo se efectúen en forma simultánea se pagarán únicamente los gastos de ejecución correspondientes a unade ellas.

Los demás gastos supletorios que sean erogados por parte del Municipio, hasta la conclusión del procedimiento administrativo de ejecución, se harán efectivos a cargodel deudor del crédito; reintegrándose en su totalidad a la tesorería.

#### **CAPÍTULO V HERENCIAS, LEGADOS, DONACIONES Y SUBSIDIOS**

**Artículo 84.** Las cantidades en efectivo o los bienes que obtenga la Hacienda del Municipio por concepto de herencias, legados, donaciones y subsidios, se harán efectivas de conformidad con lo dispuesto por las leyes de la materia, mismos que se deberán contabilizar en el patrimonio municipal.

**Artículo 85.** El Ayuntamiento durante el presente ejercicio fiscal, cuando esté plenamente justificado, podrá ejercer en cualquier tiempo las facultades que le confiere el primer párrafo del artículo 201 del Código Financiero.

**TÍTULO OCTAVO**  
**INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS**  
**Y OTROS INGRESOS**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 86.** Son los ingresos propios de las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes Legislativos y Judicial y los órganos autónomos federales y estatales, aquellos que obtengan por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación.

**TÍTULO NOVENO**  
**PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA**  
**COLABORACIÓN FISCAL**  
**Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES**

**CAPÍTULO I**  
**PARTICIPACIONES E INCENTIVOS**

**Artículo 87.** Las participaciones que el Municipio tiene derecho a recibir de acuerdo a los términos establecidos en el Capítulo V del Título Décimo Quinto del Código Financiero, en todo lo concerniente a la Coordinación Hacendaria entre el propio municipio, el Estado y la Federación.

Las participaciones se transferirán al Municipio previa autorización del Congreso con base en las fórmulas y criterios que se establezcan en el propio Código Financiero y que aplique la Comisión Estatal Hacendaria.

Los recursos fiscales transferidos formaran parte del ingreso para cubrir el gasto municipal y su ejercicio deberá ser incorporado en la rendición de la cuenta pública ante el Congreso del Estado.

**CAPÍTULO II**  
**APORTACIONES Y CONVENIOS FEDERALES**

**Artículo 88.** Las Aportaciones Federales que el Municipio tiene derecho a recibir, serán percibidas y ejercidas de conformidad con lo estipulado en la Ley de Coordinación Fiscal y el Capítulo VI del Título Décimo Quinto del Código Financiero, serán:

**I.** Aportaciones federales:

- a) Fondo de aportaciones para la infraestructura social municipal.
- b) Fondo de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios.

**II.** Convenios federales:

- a) Por la firma de convenios entre la federación y el Municipio, en los programas que pueda participar, de acuerdo a la normatividad vigente aplicable.
- b) Por la firma de convenios entre la federación, Estado y Municipio, de aquellos programas en los que el Municipio pueda participar, de acuerdo a la normatividad vigente aplicable.

**TÍTULO DÉCIMO**  
**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, PENSIONES Y**  
**JUBILACIONES**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 89.** En este apartado se incluirán en su caso, recursos recibidos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo, organismos y empresas paraestatales y apoyos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

**TÍTULO DÉCIMO PRIMERO**  
**INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 90.** Son ingresos derivados de financiamiento interno, que obtenga el Municipio durante el ejercicio fiscal, se registrarán conforme a lo dispuesto por la Ley de Deuda Pública para el Estado de Tlaxcala y sus Municipios y que se decreta por el Congreso del Estado y se sujetarán a las disposiciones que establezca la Ley de la materia y demás normatividad que los autoricen y a los convenios que de acuerdo con esas disposiciones se celebren.

Asimismo, se autoriza al Municipio, sin perjuicio de las atribuciones que le correspondan a su Ayuntamiento, para que por conducto de funcionarios legalmente facultados realice todas las gestiones, negociaciones y trámites que resulten necesarios para la formalización de lo autorizado en cualquier Decreto que emane del Congreso del Estado, incluyendo la celebración de contratos, convenios, títulos de crédito, mecanismos y cualquier otro instrumento jurídico, así como la modificación de los mismos y/o de cualquier instrucción o mandato otorgado con anterioridad.

**TRANSITORIOS**

**ARTÍCULO PRIMERO.** La presente Ley entrará en vigor a partir del uno de enero de dos mil veintitrés, y estará vigente hasta el treinta y uno de diciembre del mismo año, previa publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Los montos previstos en la presente Ley, son estimados y pueden variar conforme a los montos reales de recaudación para el ejercicio, en caso de que los ingresos captados por el Municipio de Apetatitlán de Antonio Carvajal, durante el ejercicio fiscal al que se refiere esta Ley, sean superiores a los señalados, se faculta al Ayuntamiento para que tales recursos los ejerza en las partidas presupuestales de obra pública, gastos de inversión y servicios municipales, en beneficio de sus ciudadanos.

**ARTÍCULO TERCERO.** A falta de disposición expresa en esta Ley, se aplicarán en forma supletoria, en lo conducente, las leyes tributarias, hacendarias, reglamentos, bandos, y disposiciones de observancia general aplicables en la materia.

**AL EJECUTIVO PARA QUE LO SANCIONE Y MANDE PUBLICAR**

Dado en la sala de sesiones del Palacio Juárez, recinto oficial del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala, en la Ciudad de Tlaxcala de Xicohtécatl, a los quince días del mes de diciembre del año dos mil veintidós.

**DIP. MÓNICA SÁNCHEZ ANGULO.- PRESIDENTA.- Rúbrica.- DIP. LAURA ALEJANDRA RAMÍREZ ORTIZ.- SECRETARIA.- Rúbrica.- DIP. JOSÉ GILBERTO TEMOLTZIN MARTÍNEZ.- SECRETARIO.- Rúbrica**

Al calce un sello con el Escudo Nacional que dice Estados Unidos Mexicanos. Congreso del Estado Libre y Soberano. Tlaxcala. Poder Legislativo.

Por lo tanto mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el Palacio del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tlaxcala de Xicohténcatl, a los veintisiete días del mes de diciembre del año dos mil veintidós.

**GOBERNADORA DEL ESTADO  
LORENA CUÉLLAR CISNEROS**  
Rúbrica y sello

**SECRETARIO DE GOBIERNO  
SERGIO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ**  
Rúbrica y sello

\* \* \* \* \*

## **ANEXOS DE LA LEY DE INGRESOS DE APETATITLÁN DE ANTONIO CARVAJAL**

### **ANEXO 1 (Artículo 17)**

#### **I. Requisitos de Inscripción o Alta al Predial:**

- a) Escritura Pública o en su caso resolución judicial.
- b) Copia de identificación oficial (INE, Pasaporte o Licencia de conducir) del propietario.
- c) Certificado de no inscripción en original.
- d) Croquis y ubicación del predio.
- e) Solicitud de inscripción dirigida al Tesorero.

### **ANEXO 2 (Artículo 39)**

#### **I. Requisitos de Licencia de Funcionamiento:**

- a) **Apertura Persona Física:**
  - 1. Solicitud de apertura dirigida a la Presidencia Municipal.
  - 2. Copia de identificación oficial vigente del propietario del negocio.

3. Constancia de situación fiscal actualizada.
4. Copia de pago de agua potable comercial del año en curso.
5. Copia de pago predial del año en curso.
6. Copia del Dictamen de protección civil municipal del año en curso.
7. Copia de contrato de arrendamiento firmado (en su caso) y/ o escritura.
8. Pago de anuncio luminoso (en caso de tener).
9. Tener instalado en el establecimiento trampa para grasas (Si aplica a su actividad).
10. Croquis de localización.

**b) Refrendo para Personas Físicas:**

1. Copia de identificación oficial vigente del propietario.
2. Copia de pago de agua potable comercial del año en curso.
3. Copia del pago predial del año en curso.
4. Copia del dictamen de protección civil Municipal del año en curso.
5. Tener instalado en el establecimiento trampa para grasas (si aplica a su actividad).
6. Pago de anuncio luminoso (en caso de tener).

**c) Cambio de propietario:**

1. Copia de identificación oficial vigente del nuevo propietario.
2. Cesión de derechos con dos testigos.
3. Dictamen de protección Civil Municipal del año en curso a nombre del nuevo propietario.

**d) Cambio de domicilio:**

1. Copia del dictamen de protección civil Municipal del año en curso.
2. Acuse de cambio de domicilio por parte del Servicio de Administración Tributaria.
3. Copia de contrato de arrendamiento firmado (en su caso) y/ o escritura.

**e) Apertura persona moral:**

1. Solicitud de apertura dirigida a la Presidencia Municipal.
2. Copia de identificación oficial vigente del representante legal.
3. Copia de acta constitutiva y/o poder notarial.
4. Constancia de situación fiscal Actualizada.
5. Copia de pago de agua potable comercial del año en curso.
6. Copia de pago predial del año en curso.
7. Copia del Dictamen de protección civil municipal del año en curso.
8. Copia de contrato de arrendamiento firmado (en caso de rentar) y/ o escritura(si es propio).
9. Pago de anuncio luminoso (en caso de tener).
10. Tener instalado en el establecimiento trampa para grasas. (Si aplica a su actividad comercial).
11. Croquis de localización.

**f) Refrendo persona moral:**

1. Copia de identificación oficial vigente del representante legal.
2. Copia del pago de agua potable comercial del año en curso.
3. Copia del pago predial del año en curso.
4. Copia del dictamen de protección civil municipal del año en curso.
5. Copia de contrato de arrendamiento firmado (en su caso) y/ o escritura.
6. Copia del pago de anuncio luminoso (en caso de tener).
7. Tener instalado en el establecimiento trampa para grasas (dependiendo su actividad comercial).

**g) Cambio de propietario:**

1. Copia de identificación oficial vigente del representante legal.
2. Cesión de derechos con dos testigos.
3. Dictamen de protección Civil Municipal del año en curso a nombre del nuevo propietario.

**h) Cambio de domicilio:**

1. Copia del dictamen de protección civil Municipal del año en curso.
2. Acuse de cambio de domicilio por parte del Servicio de Administración Tributaria.
3. Copia de contrato de arrendamiento firmado (en su caso) y/ o escritura.

**ANEXO 3 (Artículo 53) ALUMBRADO PÚBLICO**

**Recurso de revisión**

Las inconformidades en contra del cobro del derecho de alumbrado público deberán impugnarse mediante el recurso de revisión, mismo que será procedente en los siguientes casos:

- I.** Cuando la cantidad de metros luz asignados al contribuyente difieran de su beneficio real.
- II.** El plazo para interponer el recurso será de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente a aquel en que ocurrió el acto por el cual solicita la aclaración y deberán tener por lo menos los siguientes requisitos:
  - a) Oficio dirigido al Presidente Municipal.
  - b) Nombre completo del promovente, la denominación o razón social, domicilio para oír y recibir notificaciones, así como número telefónico.
  - c) Los hechos que den motivo al recurso, bajo protesta de decir verdad.
  - d) Los agravios que le cause y los propósitos de su promoción.
  - e) Se deberán incluir las pruebas documentales públicas o privadas que acrediten la cantidad exacta de metros luz cuya aplicación solicitan, con excepción de cuando se trate de una solicitud de descuento, en cuyo caso deberá acreditar los requisitos de los incisos del a) al f) únicamente.
  - f) Además, se deberá anexar los documentales que den evidencia y probanza visual de frente iluminado y sus dimensiones.
  - g) Fecha, nombre y firma autógrafa.

En cuyo caso de que no sepa escribir se estará a lo dispuesto por el Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Tlaxcala.

Tratándose de predios rústicos o aquellos que se encuentren en el proceso de construcción, deberán presentar la licencia de construcción correspondiente, clave catastral y original o copia certificada de escritura pública que acredite la legítima propiedad o posesión. En caso de ser arrendatario del inmueble, bastará el contrato de arrendamiento correspondiente.

Se deberá adjuntar al recurso de revisión:

- I.** Una copia de los documentos que acrediten la propiedad o posesión del inmueble.

- II.** El documento que acredite su personalidad cuando actúen en nombre de otro o de personas morales.
- III.** No serán admisibles ni la tercería ni la gestión de negocios.
- IV.** La documentación original de pago del DAP y dos copias simples.

En la interposición del recurso procederá la suspensión, siempre y cuando:

- I.** La solicite expresamente el promovente.
- II.** Sea procedente el recurso.
- III.** Se presente la garantía por el o los períodos recurridos que le sean determinados por la autoridad administrativa.
- IV.** La autoridad deberá acordar, en su caso, la suspensión o la denegación de la suspensión dentro de los siguientes cinco días hábiles.

Se tendrá por no interpuesto el recurso cuando:

- I.** Se presente fuera de plazo.
- II.** No se haya acompañado la documentación que acredite la personalidad del promovente y sus originales para cotejo.
- III.** El recurso no ostente la firma o huella del promovente.

Se desechará por improcedente el recurso:

- I.** Contra actos que sean materia de otro recurso y que se encuentre pendiente de resolución, promovido por el mismo recurrente y por el propio acto impugnado.
- II.** Contra actos que no afecten los intereses jurídicos del promovente.
- III.** Contra actos consentidos expresamente.
- IV.** Cuando se esté tramitando ante los tribunales algún recurso o defensa legal interpuesto por el promovente, que pueda tener por efecto modificar, revocar o nulificar el acto respectivo.

Son consentidos expresamente los actos que, durante los primeros veinte días naturales, contados a partir del día hábil siguiente a su ejecución, no fueron impugnados por cualquier medio de defensa.

Será sobreseído el recurso cuando:

- I.** El promovente se desista expresamente.
- II.** El agraviado fallezca durante el procedimiento.
- III.** Durante el procedimiento sobrevenga alguna de las causas de improcedencia a que se refiere el párrafo anterior.

**IV.** Por falta de objeto o materia del acto respectivo.

**V.** No se probare la existencia del acto respectivo.

La autoridad encargada de resolver el recurso podrá:

Retirar total o parcialmente el subsidio durante la tramitación del recurso o con posterioridad a su resolución y podrá restituirlo a petición de parte, así como aumentarlo o disminuirlo discrecionalmente.

La autoridad administrativa, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que se presentó el recurso de revisión, deberá resolver de forma escrita y por notificación en estrados del Ayuntamiento al recurrente, previa valoración de las pruebas presentadas por el recurrente, si ha probado o no su dicho y, en su caso, podrá:

**I.** Desecharlo por improcedente o sobreseerlo.

**II.** Confirmar el acto administrativo.

**III.** Modificar el acto recurrido o dictar uno nuevo que le sustituya.

**IV.** Dejar sin efecto el acto recurrido.

**V.** Revocar el cobro del derecho de alumbrado público.

La resolución del recurso se fundará en derecho y examinará todos y cada uno de los agravios hechos valer por el recurrente teniendo la autoridad la facultad de invocar hechos notorios; pero, cuando uno de los agravios sea suficiente para desvirtuar la validez del acto impugnado bastará con el examen de dicho punto.

En caso de no ser notificada la resolución del recurso por estrados, el recurrente podrá solicitarla ante la autoridad administrativa recurrida, quien deberá hacerlo entonces, dentro de los tres días hábiles siguientes a la segunda solicitud.

### **De la Ejecución.**

El recurso de revisión se tramitará y resolverá en los términos previstos en esta Ley y, en su defecto, se aplicarán, de manera supletoria, las disposiciones contenidas en el Código Fiscal.